

Rada pro zdraví a životní prostředí

Statut

(Text po změně dle usnesení vlády č. 660 ze dne 21. srpna 2013)

Článek 1

Úvodní ustanovení

(1) Rada pro zdraví a životní prostředí (dále jen "Rada") je stálým poradním orgánem vlády České republiky v oblasti zdraví a životního prostředí, ochrany a podpory veřejného zdraví.

(2) Rada byla zřízena vládou České republiky usnesením vlády z 9. prosince 1998 č. 810.

Článek 2

Působnost

(1) Rada řídí, koordinuje a kontroluje úkoly vyplývající z Akčního plánu zdraví a životního prostředí ČR (dále jen "Akční plán"), ze strategických dokumentů a koncepcí týkající se zdraví, evropských nebo mezinárodních ministerských konferencí o zdraví a životním prostředí a další aktivity na úseku zdraví a životního prostředí.

(2) Rada zejména:

- a) stanovuje priority v realizaci aktivit daných Akčním plánem,
- b) zajišťuje koordinaci aktivit jednotlivých resortů,
- c) koordinuje Akční plán a aktivity z něj vyplývající s aktivitami a činnostmi Evropského akčního plánu pro zdraví a životní prostředí,
- d) aplikuje a prosazuje návazná doporučení Světové zdravotnické organizace v této oblasti do podmínek České republiky,
- e) připravuje návrhy na návazná doporučení a opatření vlády v oblasti ochrany zdraví a životního prostředí v případě, že tato nutnost vyplývá z plnění úkolu Akčního plánu,
- f) koordinuje návaznou činnost (legislativní, výzkumnou, monitorovací apod.),
- g) zabezpečuje kontrolu plnění úkolu vyplývajících ze schváleného Akčního plánu,
- h) informuje vládu o stavu řešení úkolu Akčního plánu,
- i) projednává návrhy informací pro Světovou zdravotnickou organizaci o aktivitách souvisejících s řešením Akčního plánu, naplňování strategických dokumentů a koncepcí zdraví a úkolu vyplývajících z návazných přijatých závěrů mezinárodních konferencí,
- j) podporuje prevenci nemocí a zdravotních rizik, podobně jako ochranu a podporu zdraví a zdravého životního stylu,
- k) plní funkci motivační, informační a hodnotící, přispívá ke stanovení priorit péče o zdraví, monitoruje stávající vývoj, podává návrhy v oblasti zdravotní politiky a podílí se na kontrole a hodnocení výsledků přijatých opatření,
- l) podle potřeby formuluje a publikuje tzv. Národní zprávy o plnění Akčního plánu v České republice pro hodnotící mezinárodní konference a připravuje podklady pro jednání delegací České republiky na těchto konferencích.

(3) Rada má meziresortní působnost.

Článek 3

Složení Rady

- (1) Rada má celkem 14 člena, kterými jsou předseda, místopředseda a další členové.
- (2) Předsedou Rady je ministr zdravotnictví (z titulu funkce).
- (3) Místopředsedou Rady je hlavní hygienik ČR. Členy Rady jmenuje a odvolává předseda Rady na návrh příslušného ministra, resp. předsedy Státního úřadu pro jadernou bezpečnost.
- (4) Členy Rady jsou: náměstek ministra životního prostředí, náměstek ministra zemědělství, náměstek ministra dopravy a spojů, náměstek ministra průmyslu a obchodu, náměstek ministra zahraničních věcí, náměstek ministra financí, náměstek ministra školství, mládeže a tělovýchovy, náměstek ministra pro místní rozvoj, náměstek ministra vnitra, náměstek ministra práce a sociálních věcí, náměstek ministra obrany a náměstek předsedy Státního úřadu pro jadernou bezpečnost.
- (5) Funkční období všech členů Rady je čtyřleté a v zásadě se kryje s funkčním obdobím vlády. Rada v dosavadním složení vykonává po skončení funkčního období vlády činnost do té doby, než je jmenována Rada nová.
- (6) Pokud byl některý člen Rady jmenován v průběhu funkčního období vlády, skončí jeho funkční období zároveň s koncem funkčního období vlády. Počet opakovaných jmenování není omezen, pokud není omezení dáno zákonem.
- (7) Členství v Radě automaticky končí
 - a) v případě člena vlády ukončením výkonu funkce,
 - b) v případě představitelů státní správy jejich odvoláním z funkce, resp. ukončením pracovního (služebního) poměru.
- (8) Současně s návrhem na odvolání člena Rady, nejpozději však do 30 dnu od odvolání, musí být předsedovi Rady předložen návrh na jmenování nového člena dle odstavce 3.
- (9) Členství v Radě je nezastupitelné, s výjimkou člena vlády, kterého může zastupovat hlavní hygienik ČR, místopředseda Rady.
- (10) Pravidla upravující činnost Rady, jejích výborů a pracovních skupin se vztahují přiměřeně i na stálé spolupracovníky.

Článek 4

Předseda Rady

- (1) Předseda Rady odpovídá za činnost Rady vládě.
- (2) Předseda Rady svolává a řídí zasedání Rady. Zasedání Rady se konají podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce.
- (3) Předseda Rady dále zejména
 - a) řídí činnost Rady,
 - b) podepisuje stanoviska, doporučení a další materiály Rady,
 - c) předkládá členům Rady ke schválení plán práce Rady a k projednání návrhy materiálů Rady,

- d) jmenuje a odvolává předsedu a místopředsedy výborů a pracovní skupiny,
 - e) rozhoduje o zřízení či zrušení pracovní skupiny Rady a o jejím složení,
 - f) rozhoduje o složení výborů, pokud o tom nerozhoduje Rada jako celek
 - g) rozhoduje o tom, zda na zasedání Rady budou pozváni hosté,
 - h) uděluje souhlas k přizvání expertu jako stálých spolupracovníků výborů a pracovních skupin,
 - i) navrhuje členům Rady a expertům výši odměny, pokud na ni vznikl nárok podle článku 10 tohoto Statutu
- (4) Po dobu jeho nepřítomnosti zastupuje předsedu Rady a řídí její zasedání místopředseda Rady. V odůvodněných případech může předseda Rady pověřit svoláváním a řízením zasedání místopředsedu trvale, pak se jedná o tzv. výkonného místopředsedu.

Článek 5

Členové Rady

- (1) Členové Rady jsou povinni účastnit se zasedání Rady a schůzí či jednání výborů a pracovních skupin, do kterých jsou zařazeni (dále jen "jednání Rady").
- (2) Členové Rady mají právo předkládat Radě návrhy a podílet se na jejím jednání. Mají právo účastnit se jakéhokoli jednání a pracovní skupiny Rady.
- (3) Pokud se člen Rady nemůže jednání účastnit, je jeho povinností omluvit se předem předsedovi Rady (prostřednictvím sekretariátu Rady) a zaslat alespoň neformální písemné vyjádření k jednotlivým bodům programu
- (4) V případě nemoci nebo jiných důvodů zvláště hodných zřetele může člen vyslat na jednání Rady jiného zaměstnance téhož úřadu (dále jen "zástupce"). Zástupce se musí nejpozději před započítím jednání Rady prokázat písemným zmocněním, podepsaným zastupovaným členem Rady.
- (5) Zástupce smí hlasovat jen tehdy, když jej zastupovaný člen hlasováním k jednotlivým bodům výslovně pověřil.

Článek 6

Výbory Rady

- (1) Rada může zřídit podle potřeby z rad svých členů stálé výbory. K práci ve výboru mohou být přizváni i externí spolupracovníci.
- (2) O zřízení a zrušení výboru rozhoduje Rada. Předsedou výboru může být jen člen Rady.
- (3) Každý výbor musí mít svůj statut, který podléhá schválení Radou. Ve statutu výboru musí být kromě jiného uvedeno, zda se jednání výboru řídí podle stejného jednacího řádu jako jednání Rady, nebo zda výbor jedná podle vlastního jednacího řádu.
- (4) Rada zřizuje Výbor ZDRAVÍ 21. Výbor zejména připravuje návrhy a stanoviska pro Radu k řízení, koordinaci a kontrole úkolů vyplývajících z programu ZDRAVÍ 21.

Článek 7

Pracovní skupiny

- (1) Rada může zřizovat podle potřeby pracovní skupiny.
- (2) Pracovní skupinu zřizuje a ruší předseda Rady zpravidla na návrh členů Rady. K práci v pracovní skupině mohou být přizváni i externí spolupracovníci.
- (3) Pracovní skupina se zabývá dílčími otázkami z oblasti působnosti Rady, zejména připravuje podklady pro zasedání Rady.

Článek 8

Externí spolupráce

- (1) Rada může požádat o spolupráci zaměstnance státní správy, kteří nejsou členy Rady, případně externí odborníky (dále jen „experti“).
- (2) Experti se mohou na pozvání předsedy Rady účastnit jednání Rady buďto ad hoc jako hosté k určité problematice, nebo se mohou účastnit práce v pracovní skupině jako stálí spolupracovníci.

Článek 9

Sekretariát Rady

- (1) Činnost Rady (včetně činností jejích výborů i pracovních skupin) zabezpečuje sekretariát Rady (dále jen "sekretariát"). Funkci sekretariátu vykonává sekce ochrany a podpory veřejného zdraví, která je organizační součástí Ministerstva zdravotnictví.
- (2) Sekretariát zejména
 - a) administrativně a organizačně zabezpečuje činnost Rady,
 - b) soustřeďuje podklady a informace potřebné pro činnost Rady,
 - c) zpracovává odborné podklady pro jednání Rady na základě pokynu předsedy Rady,
 - d) aktualizuje informace o Radě a jejích členech, zveřejněné na Internetu.
- (3) Pracovník sekretariátu se účastní zasedání Rady s hlasem poradním.
- (4) Ministerstvo zdravotnictví pravidelně aktualizuje informace zveřejněné o Radě a výstupech z její činnosti na internetové stránce Úřadu vlády České republiky. Informace musí obsahovat také výčet všech výboru a pracovních skupin.

Článek 10

Náklady na činnost a odměny

- (1) Náklady na činnost Rady jsou hrazeny z rozpočtu Ministerstva zdravotnictví. Jednání Rady i jejích výborů a pracovních skupin se konají v zařízeních Ministerstva zdravotnictví.
- (2) Členové Rady mají nárok na úhradu prokazatelných cestovních nákladů, v souladu s platnými právními předpisy. Pracovní cesty schvaluje místopředseda Rady.
- (3) Členové Rady nemají nárok na odměnu za výkon funkce, jedná se o veřejnou funkci.

(4) Expertovi, který s Radou spolupracuje, může být přiznána náhrada cestovních výdajů anebo odměna za vykonanou práci, kterou pro Radu prokazatelně vykonává na objednávku (tedy jako službu) nebo na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti). Taková odměna náleží ve výši schválené ministrem zdravotnictví.

Článek 11

Jednací řád

(1) Jednací řád Rady upravuje způsob jednání Rady a zpravidla i jednání jejích výborů a pracovních skupin. Jednací řád Rady, jeho změny a doplňky, podléhají schválení Radou.

(2) V odůvodněných případech mohou mít výbory Rady samostatný jednací řád. Takové jednací řády rovněž podléhají schválení Radou.

(3) Pracovní skupiny jednají zpravidla neformálně a rozhodují konsensuálně. Pokud je to třeba, řídí se přiměřeně jednacím řádem Rady, případně jednacím řádem výboru, v jehož rámci působí. Předseda Rady rozhoduje při zřízení pracovní skupiny o tom, kterým jednacím řádem se bude skupina řídit.

Článek 12

Závěrečná ustanovení

(1) Tento Statut nabývá účinnosti dne 9. ledna 2002 na základě schválení vládou usnesením č. 36.

(2) Změny a doplňky Statutu podléhají schválení vládou.

(3) Statut je přístupný veřejnosti na internetové stránce Úřadu vlády České republiky. Na internetové stránce se zveřejňuje vždy úplné znění platného Statutu.