AZV ČR CZECH HEALTH RESEARCH COUNCIL

MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Podmínky zapojení českého žadatele do výzvy THCS 2027

European Partnership on Transforming Health and Care Systems (THCS) Call 2027 **„Transforming the Health and Care Workforce for Sustainable and Resilient Systems“**(THCS2027)

Obsah

1. Slovník pojmů 3
2. Obecné informace 8
3. Žadatelé 10
4. Náležitosti projektu 13
5. Rozpočet projektu 15
6. Podání projektu 17
7. Hodnocení a výběr projektů 21
8. Poskytnutí podpory 24
9. Realizace projektu a reporting 27
10. Další informace 28
11. Seznam zúčastněných zemí a jejich alokace (k datu vyhlášení výzvy) 29

1. Slovník pojmů

Pojem	Vymezení pojmu
Aplikační formulář	*Application Form* (dále jen „AF“) - formulář pro kontrolu národní formální způsobilosti projektu.
Call text	Dokument, který je obdobou zadávací dokumentace u národních výzev, tj. stanovuje základní podmínky a parametry společné nadnárodní výzvy.
Decision Letter	Vyrozumění o doporučení projektů k podpoře, které obdrží koordinátoři úspěšných projektů od sekretariátu výzvy.
Dílčí zpráva	Český příjemce podpory odevzdá dílčí zprávu dle zveřejněných pokynů na stránkách www.mzd.gov.cz, resp. www.azvcr.cz. Dílčí zpráva se vypracovává každý rok a obsahuje informace o hospodaření s poskytnutou účelovou podporou příp. je rozšířená o dosavadní postup řešení projektu a o dosažené výsledky.
Doplňkové náklady	Jinak také *Flat-rate costs / Overheads,* tj. nepřímé náklady. Nepřímé náklady se počítají jako 25 % z přímých způsobilých nákladů, tzn. 25 % ze součtu osobních, investičních (pokud jsou relevantní) a provozních nákladů. Do výpočtu nepřímých nákladů se nezapočítává smluvní výzkum.
EK	*European Commission* – Evropská komise
EP	*European Partnership* – Evropské partnerství
Final report	Projektové konsorcium odevzdává závěrečnou zprávu (Final report) o výsledcích projektu na konci řešení projektu sekretariátu výzvy.
Frascati manuál	Popisuje specifika projektů výzkumu a vývoje, definuje důležité pojmy a měl by být i vodítkem pro zařazení výzkumných aktivit do správných kategorií výzkumu. Aktuální verze zde.
Full proposal	Úplná verze návrhu projektu předkládaná ve 2. kole výzvy.
Grantová dohoda	*Grant Agreement* (dále jen „GA“) – smlouva mezi EK a koordinátorem, jakož i národními/regionálními financujícími organizacemi. Koordinátor ji podepisuje ve jménu celého konsorcia. GA vymezuje pravidla implementace EP, hodnocení, jakož i finanční pravidla, která musí být dodržována.
Žadatel (dříve uchazeč) / příjemce, řešitel	*Principal Investigator (PI)* – národní žadatel, který je uveden v pre-proposal a full proposal. Každá země má jednoho žadatele, ze skupiny žadatelů celého projektového konsorcia je volen jeho koordinátor. Je současně kontaktní osobou pro komunikaci se svým národním poskytovatelem (MZ ČR/AZV ČR).

Intenzita podpory	Podíl veřejné podpory, poskytované poskytovatelem, na celkových uznaných nákladech. Je vyjádřená v procentech a určuje se zařazením projektu do konkrétní kategorie výzkumu dle čl. 25 Nařízení EK č. 651/2014.
Konsorciální smlouva	*Consortium Agreement* (dále jen „CA“) – smlouva uzavřená mezi národními/regionálními financujícími organizacemi participujícími v EP, která specifikuje vztahy mezi stranami a doplňuje záležitosti neupravené v GA.
Konsorciální smlouva projektového konsorcia	Příjemce musí podepsat konsorciální smlouvu se zahraničními partnery (tzv. Consortium Agreement; CA) v anglickém jazyce. CA musí být podepsána statutárními zástupci, kteří mají příslušná oprávnění jednat za jednotlivé partnery na české i zahraniční straně.
Konsorcium	*Consortium* – všechny subjekty participující v EP, na něž se vztahuje CA a které spolupracují na jeho realizaci. Konsorcium představuje organizační strukturu EP.
Koordinátor projektového konsorcia	Žadatel, který zastupuje celé projektové konsorcium, komunikuje se sekretariátem výzvy a je odpovědný za odevzdání mezinárodní přihlášky pre-proposal a full proposal.
Koordinátor příslušného EP v oblasti zdraví	*Coordinator* – vždy stát, který řídí celé konsorcium a poskytuje podporu financujícím národním/regionálním institucím.
Letter of Intent	Dopis podepsaný koordinátorem projektového konsorcia, který potvrzuje souhlas s přistoupením žadatele v rámci Widening procesu ke konsorciu a uvádí přidanou hodnotu nového žadatele do projektu.
Lhůta pro uzavření smlouvy o poskytnutí podpory	Lhůta pro uzavření smlouvy o poskytnutí podpory je zákonem stanovena na max. 90 dnů od zveřejnění výsledků výzvy na webových stránkách MZ ČR a AZV ČR.
Metodika: Evropská partnerství v oblasti zdraví	Stanovuje veškerá práva a povinnosti příjemce podpory. Současně blíže popisuje jednotlivé kategorie nákladů, jakož i způsob a pravidla pro předkládání dílčích a závěrečné zprávy. Aktuální verze Metodiky zde.
Mid-term progress report	Projektové konsorcium odevzdává průběžnou zprávu o průběhu a výsledcích projektu přibližně v polovině řešení projektu sekretariátu výzvy.
Nadnárodní projekt	*Transnational Project* – projekt předložený v rámci společné nadnárodní výzvy.
Národní financující organizace (národní poskytovatel)	*National Funding Organisation (*dále jen „NFO“) – národní veřejný orgán odpovědný za dosažení cílů a implementaci programové činnosti EP. Funkci NFO v ČR plní MZ ČR.

Národní kontaktní bod	*National Contact Point* (dále jen „NCP“) - orgán zodpovědný za koordinaci společných nadnárodních výzev v rámci EP na národní úrovni. V ČR je to AZV ČR.
Partner	Subjekt, který je součástí projektového konsorcia, jiný název pro žadatele, příp. partnera na národní úrovni.
Podniky	*Podnikem* se dle Nařízení EK rozumí každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na právní formu. K těmto subjektům patří zejména osoby samostatně výdělečně činné a rodinné podniky vykonávající řemeslné či jiné činnosti a obchodní společnosti nebo sdružení, která pravidelně vykonávají hospodářskou činnost spočívající v nabízení výrobků nebo služeb na daném trhu.
Podprogram 3: Evropská partnerství v oblasti zdraví	Program-na-podporu-zdravotnickeho-aplikovaneho-vyzkumu-na-leta-2024-2030.pdf (gov.cz)
Pre-proposal	Zkrácená verze návrhu projektu předkládaná v 1. kole výzvy.
Programový vlastník	*Programme Owner* – ministerstva/regionální orgány odpovědné za definování, financování nebo řízení programů prováděných na národní nebo regionální úrovni. V ČR je to MZ ČR.
Projektové konsorcium	*Project consortium* – všechny strany participující v rámci návrhu projektu předkládaném do výzvy. Obvykle několik výzkumných organizací nebo podniků z různých zemí participujících v předmětné výzvě. Konsorcium řídí koordinátor projektového konsorcia.
Příjemce podpory	Je hlavním žadatelem/partnerem za ČR, se kterým MZ ČR uzavírá Smlouvu o poskytnutí podpory nebo mu vydává Rozhodnutí o poskytnutí podpory.
Skutečné náklady/výdaje	*Actual costs* – musí být skutečně vynaloženy NFO (národním poskytovatelem) za podmínek definovaných v GA.
Smlouva o poskytnutí podpory	Je smlouva, kterou uzavírá MZ ČR s příjemcem za ČR. Smlouva může být nahrazena Rozhodnutím o poskytnutí podpory, které MZ ČR vydá.
Smlouva o účasti na řešení projektu	Jestliže se na řešení projektu bude podílet jeden nebo více dalších národních účastníků (partnerů), je příjemce povinen uzavřít s každým takovým dalším účastníkem smlouvu o účasti na řešení projektu, která bude v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o poskytnutí podpory. Tato smlouva bude uzavřena na celou dobu, kdy se další účastník podílí na řešení.

Společná nadnárodní výzva	*Joint Translational Call* (dále jen „JTC“) – výzva vyhlášená v rámci EP k podpoře společných nadnárodních výzkumných návrhů projektů v oblasti zdraví, která je společně organizována a spolufinancována národními/regionálními financujícími organizacemi a EK.
Partner (dříve spoluuchazeč/spolupříjemce)	*Partner* je subjekt, který se uchází prostřednictvím žadatele o poskytnutí účelové podpory na národní úrovni. S žadatelem/příjemcem má uzavřenou smlouvu o spolupráci. Zpravidla se jedná o výzkumnou organizaci, malý nebo střední podnik, anebo o dalšího účastníka způsobilého podle zákona č. 328/2025 Sb., zákon o výzkumu, vývoji, inovacích a transferu znalostí (dále jen „Zákon“).
Správce programu	*Programme Manager* – výzkumné rady, finanční instituce nebo jiné národní/regionální organizace, které provádějí výzkumné programy pod dohledem vlastníků programů. Účast musí být pověřena obvykle ministerstvem. V ČR je to AZV ČR.
Submission system	*Mezinárodní elektronický systém*, do kterého koordinátor projektu vkládá pre-proposal a full proposal projektu.
Účelová podpora	*Účelová podpora* – na řešení projektu je poskytována formou dotace právnickým nebo fyzickým osobám nebo zvýšením výdajů organizačních složek státu, organizačních složek územních samosprávných celků nebo organizačních jednotek ministerstva zabývajících se výzkumem a vývojem, a to po splnění podmínek stanovených Zákonem. Účelová podpora je určena výhradně na úhradu uznaných nákladů.
Underrepresented countries	Skupina zemí EU, které mají menší zastoupení v podpořených projektech.
Uznané náklady	*Uznanými náklady* – takové způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji, inovacích a, transferu znalostí, které poskytovatel schválil.

Výzkumná organizace	*Výzkumnou organizací* je organizace pro výzkum a šíření znalostí podle čl. 2 bodu 83 Nařízení EK. Organizací pro výzkum a šíření znalostí se rozumí subjekt (např. univerzita nebo výzkumný ústav, agentura pro transfer technologií, zprostředkovatel v oblasti inovací, fyzický nebo virtuální spolupracující subjekt zaměřený na výzkum) bez ohledu na jeho právní postavení (zřízený podle veřejného nebo soukromého práva) nebo způsobu financování, jehož hlavním cílem je provádět nezávisle základní výzkum, průmyslový výzkum nebo experimentální vývoj nebo veřejně šířit výsledky těchto činností formou výuky, publikací nebo transferu znalostí. Vykonává-li tento subjekt rovněž hospodářské činnosti, je třeba o financování, nákladech a příjmech souvisejících s těmito činnostmi vést oddělené účetnictví. Podniky, jež mohou uplatňovat rozhodující vliv na takovýto subjekt, například jako podílníci nebo členové, nesmějí mít přednostní přístup k výsledkům, jichž dosáhl. Před uzavřením smlouvy s úspěšným žadatelem bude poskytovatel přihlížet k aktuálně platnému seznamu výzkumných organizací, který spravuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy a je zveřejněn na internetové adrese: Seznam výzkumných organizací | MŠMT.
Widening proces	Proces možného připojení účastníka ze skupiny podreprezentovaných států k úspěšným projektovým konsorciím po vyhlášení výsledků 1. kola výzev. ČR se do tohoto procesu zapojí pouze v případě, že bude mít disponibilní finanční prostředky pro tento účel.
Závěrečná zpráva	Český příjemce podpory odevzdává na konci řešení projektu závěrečnou zprávu AZV ČR.
Způsobilé náklady	*Eligible Costs* – jsou to takové náklady, které mohou být příjemcem vynaloženy na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích nebo v souvislosti s nimi. Mezi způsobilé náklady patří osobní, provozní, doplňkové a investiční náklady.
Způsobilý žadatel	*Eligible Applicant* – subjekt, který se uchází o poskytnutí účelové podpory. Zpravidla se jedná o výzkumnou organizaci, malý nebo střední podnik, anebo o dalšího účastníka (partnera) způsobilého podle Zákona.

2. Obecné informace

Tyto podmínky vycházejí z nového zákona č. 328/2025 Sb., o výzkumu, vývoji, inovacích a transferu znalostí (dále jen „Zákon"), který nabývá účinnosti dne 1. 1. 2027. Z tohoto důvodu jsou v podmínkách již používány nové pojmy a terminologie zavedené tímto Zákonem.

Od **16. listopadu 2026** je možné podávat návrhy projektů do výzvy s názvem *Transforming the Health and Care Workforce for Sustainable and Resilient Systems* v rámci Evropského partnerství Transforming Health and Care Systems (THCS).

Cílem této výzvy je podpořit výzkum a inovace zaměřené na praktické zavádění výsledků do praxe, které urychlí přijímání, přizpůsobování, testování, hodnocení a rozšiřování přístupů k transformaci pracovní síly ve zdravotnictví a v oblasti péče, vycházejících z dostupných vědeckých poznatků a důkazů. Od projektových návrhů se očekává, že se zaměří na zavádění a rozšiřování komplexních řešení v oblasti pracovní síly ve zdravotní a sociální péči, která posílí schopnost systémů zdravotnictví a péče získávat, vzdělávat, efektivně zapojovat a udržet kvalifikované pracovníky. Projekty by měly vycházet z existujících vědeckých poznatků, iniciativ a osvědčených postupů, předcházet duplicitě již realizovaných aktivit a ukázat, jak může transformace pracovní síly přispět k přechodu ke zdravotní péči orientované na potřeby populace. Současně by měly využívat přístupy implementační vědy k identifikaci překážek a faktorů usnadňujících zavádění, udržitelnost, rozšiřitelnost a přenositelnost navrhovaných řešení.

Termín pro příjem zkrácené verze návrhů projektů (tzv. pre-proposals) je **21. 1. 2027 (14:00 CET)**. Termín pro příjem úplných návrhů projektů (full proposals) je **24. 6. 2027 (14:00 CEST).**

Ministerstvo zdravotnictví ČR (MZ ČR) podpoří české žadatele v nejúspěšnějších nadnárodních projektech v celkové výši **500 000 eur**. Podmínky pro české žadatele v této výzvě vycházejí z Programu na podporu zdravotnického aplikovaného výzkumu na léta 2024-2030; Podprogramu 3: Evropská partnerství v oblasti zdraví, ze kterého budou následně úspěšní čeští žadatelé financováni. **Předložený projekt s českým partnerem musí být projektem aplikovaného výzkumu!**

Tento dokument obsahuje **informace o výzvě THCS 2027**, tj. podrobně rozepsané národní podmínky, které jsou současně reflektovány v aktuální verzi Metodiky pro Evropská partnerství v oblasti zdraví zveřejněné na webových stránkách AZV ČR: EU partnerství – AZV ČR.

Před zapojením do výzvy AZV ČR doporučuje žadatelům seznámit se také s následujícími dokumenty, které s výzvou bezprostředně souvisí:

Call text: dokument, který je obdobou zadávací dokumentace u národních výzev, tj. stanovuje základní podmínky a parametry nadnárodní výzvy;
Metodika: dokument, který stanovuje veškerá práva a povinnosti příjemce podpory a je nezbytná pro výklad pojmů obsažených v těchto Podmínkách. Současně blíže popisuje jednotlivé kategorie nákladů, jakož i způsob a pravidla pro předkládání dílčích a závěrečné zprávy;
Frascati manual: popisuje specifika projektů výzkumu a vývoje, definuje důležité pojmy a měl by být i vodítkem pro zařazení výzkumných aktivit do správných kategorií výzkumu.

NÁVRHY PROJEKTŮ BY SE MOHOU ZAMĚŘIT NA JEDNU NEBO VÍCE Z NÁSLEDUJÍCÍCH OBLASTÍ (V ORIGINÁLNÍM ZNĚNÍ):

- **Supporting workforce planning and forecasting;**
- Enabling frameworks, including legal, regulatory and accreditation provisions, that support workforce sustainability and system transformation;
- Strengthening employment conditions and promoting fair and ethical recruitment, diversity and inclusion;
- Testing and upscaling vocational and higher education models of health and care workers that align with population health needs and the requirements of integrated care pathways and new service delivery models, including transformative training environments, supervision models, and transferable educational and professional development interventions;
- Strengthening continuing professional development to enable and incentivise the health and care workforce to use new knowledge, co-create and adopt innovations and effectively apply digital and technological solutions within care pathways;
- Expanding and diversifying career pathways;
- Supporting advanced practice roles, new and expanded professional roles, and revised skills mixes and scopes of practice, enabling integrated, multi-professional teams across settings and levels of care and improving professional autonomy.
- Improving working conditions, including workload management, the physical and built environment, and organisational wellbeing;
- Co-created measures for monitoring and safeguarding of the physical and mental health and wellbeing of the health and care workforce;
- Preventing and responding appropriately to violence against health and care workers;
- Promoting effective leadership and organisational capabilities to support service integration, innovation, resilience and system-wide change, as well as research driven by health workers, particularly in primary care;
- Developing or applying digital tools or technological solutions to support system-level interventions for recruitment, retention and workload management.

Další podrobnosti k tematickému zaměření výzvy, očekávaným dopadům a tématům**, které nespadají do rozsahu výzvy** (*out of scope*), jsou blíže specifikovány v dokumentu ***Call text.***

3. Žadatelé

3.1. KDO MŮŽE PODAT PROJEKT?

V rámci této výzvy je financování poskytováno výhradně projektovým konsorciím složeným **z více partnerů**. Jeden z partnerů v každém projektovém konsorciu zastává **roli koordinátora projektu**, který podává projektový návrh jménem celého konsorcia.
Pro účely této výzvy se pojmem *partner* rozumí organizace, zatímco pojmem *hlavní řešitel* (*Principal Investigator*) se označuje fyzická osoba zastupující daného partnera. Výzva neposkytuje finanční podporu jednotlivým fyzickým osobám.

**Ne všechny členské země EU (a ne všechny přidružené země EU) participují v rámci této výzvy.*

3.2. KDO MŮŽE BÝT ČESKÝM ŽADATELEM?

Hlavní žadatel a partner

- výzkumné organizace

Výzkumnou organizací je organizace pro výzkum a šíření znalostí podle čl. 2 bodu 83 Nařízení EK. Organizací pro výzkum a šíření znalostí se rozumí subjekt (např. univerzita nebo výzkumný ústav, agentura pro transfer technologií, zprostředkovatel v oblasti inovací, fyzický nebo virtuální spolupracující subjekt zaměřený na výzkum) bez ohledu na jeho právní postavení (zřízený podle veřejného nebo soukromého práva) nebo způsob financování, jehož hlavním cílem je provádět nezávisle základní výzkum, průmyslový (aplikovaný) výzkum nebo experimentální vývoj nebo veřejně šířit výsledky těchto činností formou výuky, publikací nebo transferu znalostí. Vykonává-li tento subjekt rovněž hospodářské činnosti, je třeba o financování, nákladech a příjmech souvisejících s těmito činnostmi vést oddělené účetnictví. Podniky, jež mohou uplatňovat rozhodující vliv na takovýto subjekt, například jako podílníci nebo členové, nesmějí mít přednostní přístup k výsledkům, jichž dosáhl (dále jen „výzkumná organizace“). Před uzavřením smlouvy s úspěšným žadatelem bude poskytovatel přihlížet k aktuálně platnému seznamu výzkumných organizací, který spravuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy a je zveřejněn na internetové adrese: Seznam výzkumných organizací | MŠMT.

- podniky

Podnikem se dle Nařízení EK rozumí každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na právní formu. K těmto subjektům patří zejména osoby samostatně výdělečně činné a rodinné podniky vykonávající řemeslné či jiné činnosti a obchodní společnosti nebo sdružení, která pravidelně vykonávají hospodářskou činnost spočívající v nabízení výrobků nebo služeb na daném trhu.

- pacientské organizace

Pacientská organizace (dále jen „**PO**“) je definována zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o zdravotních službách**“), konkrétně § 113f v aktuálním znění. PO je právní osoba, která zastupuje pacienty s určitou diagnózou, zdravotním postižením, jejich rodinné příslušníky, blízké nebo zástupce. Jejím posláním a hlavní činností je **pomoc pacientům a ochrana jejich práv a zájmů** (například při komunikaci se zdravotními pojišťovnami, poskytovateli zdravotní péče, úřady vč. Ministerstva

zdravotnictví). Zapojení PO a případné (přímé) financování, pokud bude daný projekt vybrán k alokaci, je možné, pokud daná PO splní následující podmínky:

- podpora je poskytována na úhradu nákladů spojených s realizací výzkumného záměru, nikoliv na provoz (PO);
- výzkumný záměr musí být jasně definován a musí splňovat podmínky stanovené konkrétní výzvou;
- PO musí mít v rámci svých zakládajících dokumentů vymezenu výzkumnou činnost jako předmět činnosti;
- výzkumnou činnost musí provádět sama PO, nelze tedy výzkumnou činnost zadávat externím subjektům formou smluvního (kontrahovaného) výzkumu.

Více informací je dostupných pod tímto odkazem.

3.3. PODMÍNKY PRO ZPŮSOBILOST NADNÁRODNÍHO KONSORCIA

Projektové konsorcium partnerů bude způsobilé při splnění následujících podmínek:

- Projektové konsorcium musí zahrnovat alespoň **3 způsobilé partnery ze tří různých zemí**, jejichž financující organizace se účastní výzvy. Alespoň **2 partneři** by měli být právnickými osobami ze dvou různých členských států EU nebo zemí přidružených k programu Horizont Evropa.
- Každý z těchto partnerů musí být způsobilý a žádat o financování od příslušné financující organizace. Všichni partneři musí být právnickými osobami, které jsou na sobě vzájemně nezávislé.
- Maximální počet partnerů způsobilých k financování **je 9**.
- **Maximálně 2 způsobilí partneři ze stejné země**.
- Koordinátor projektu musí být způsobilý k financování národní/regionální financující organizací účastnící se výzvy.
- V každém projektovém konsorciu jsou povoleni maximálně **2 spolupracovníci [1](tzv. collaborators),** nebo maximálně 3 spolupracovníci, pokud je 1 nebo více z nich tzv. **operational stakeholder**[2]. Tito spolupracovníci se nezapočítávají do maximálního povoleného počtu partnerů v konsorciu.
- **Pro spolupracovníky platí následující podmínky:**

    - Partneři, kteří nejsou způsobilí k získání finanční podpory od žádné z organizací zapojených do této výzvy (např. partneři ze zemí neposkytujících financování nebo partneři nezpůsobilí k financování podle regionálních/národních podmínek zúčastněných financujících organizací), se mohou zúčastnit, pokud jsou schopni zajistit si vlastní financování.
    - Je s nimi zacházeno jako s plnohodnotnými členy konsorcia a musí být uvedeni jako spolupracující partneři (collaborators) v šablonách předběžného i úplného projektového návrhu.
    - K úplnému návrhu projektu (full proposal) musí být jako příloha přiložen dopis o závazku (tzv. Letter of commitment), který shrnuje závazek partnera účastnit se projektu s vlastním financováním a dokládá zdroj financování.
    - Rozpočet partnera, který nezískává finanční podporu v rámci výzvy, nesmí přesáhnout 30 % celkového rozpočtu projektu.
    - Spolupracující partner (collaborator) nemůže být koordinátorem konsorcia ani vedoucím pracovního balíčku (work package leader).

[1] Spolupracující partneři (collaborators) jsou partneři, kteří si zajistí financování z vlastních zdrojů, a tedy nežádají o finanční prostředky od žádné ze zúčastněných financujících organizací.

[2] Např. pacientské organizace, občané a/nebo zástupci občanů, místní komunity, školy, obce, místní/národní nevládní organizace, organizace zastupující zájmy spotřebitelů. Operational stakeholders by měly být schopny poskytnout konsorciu užitečné znalosti, zajistit, aby byl výzkum konsorcia užitečný a přenositelný do jejich (nebo jiných) organizačních kontextů, a/nebo ovlivňovat rozhodování či vytvářet změny v rámci svých organizací. Kromě toho by měly být zapojeny do výzkumného procesu od koncipování studie až po šíření jejích výsledků.

- **Widening concept:** Ve fázi úplných návrhů projektů (tzv. full proposals) mohou projektová konsorcia **s méně než 9 partnery** rozšířit své původní složení v předběžném návrhu projektu (tzv. pre-proposal) o jednoho dalšího projektového partnera z nedostatečně zastoupených zemí, které splňují podmínky způsobilosti národního poskytovatele. Seznam těchto zemí bude dostupný po výsledcích 1. kola výzvy.
- Každý projektový partner musí být **zastoupen jedním hlavním řešitelem (tzv. Principal Investigator**). Jeden hlavní řešitel může zastupovat partnera maximálně ve dvou projektových návrzích, přičemž pouze v jednom z nich může zastupovat koordinátora projektu.
- Každé konsorcium musí jmenovat **jednoho koordinátora projektu** z řad zúčastněných způsobilých partnerů (NIKOLI spolupracujícího partnera – collaborator). Koordinátor projektu bude zastupovat konsorcium navenek, působit jako kontaktní osoba pro sekretariát společné výzvy (Joint Call Secretariat – JCS) a po celou dobu procesu bude odpovědný za interní vědecké řízení.
- Žadatelé musí při podání předběžného projektového návrhu uvést, zda je projekt hodnocen i v rámci jiných výzev. **Podávání žádostí na stejné výzkumné činnosti do různých výzev ani dvojí financování nejsou povoleny**.

Bližší vysvětlení je součástí mezinárodního dokumentu „**Call text**“.

- každý partner splňuje své národní/regionální podmínky způsobilosti;
- projekt musí být napsaný anglicky;
- délka projektu je 3 roky / 36 měsíců bez možnosti prodloužení. Z důvodu končícího Programu na podporu zdravotnického aplikovaného výzkumu na léta 2024-2030 musí být projekty podpořené z tohoto programu ukončeny nejpozději 31. 12. 2030.
- mít způsobilé a uznané náklady;
- požadovat podporu v souladu s nastavenými podmínkami;
- očekávané zahájení projektů v souladu s datem zahájení projektu uvedeným ve smlouvě o poskytnutí podpory nebo vydaném opatření.

*Lhůta pro uzavření smlouvy/opatření o poskytnutí účelové podpory je zákonem stanovena na max. 90 dnů od zveřejnění výsledků výzvy na webových stránkách MZ ČR a AZV ČR. Termín zahájení řešení českého partnera se odvíjí od dohodnutého termínu zahájení řešení celého projektového konsorcia. Tento termín musí být jednoznačně stanoven a uveden jak ve smlouvě s poskytovatelem, tak v konsorciální dohodě (CA) mezi partnery. Zahájení řešení projektu musí být v souladu s podmínkami nadnárodní výzvy. Standardní doba trvání projektu je u českých řešitelů/řešitelek nejvýše 3 roky / 36 měsíců. Všechny projekty financované v rámci Programu na podporu zdravotnického aplikovaného výzkumu na období 2024-2030 však musí být dokončeny **nejpozději do 31. prosince 2030**, protože samotný program k tomuto datu končí.*

Způsobilým žadatelem je pouze subjekt:

- jehož projekt je v souladu s národními podmínkami pro tuto výzvu;
- na který nebyl vydán inkasní příkaz;
- který není podnikem v obtížích;
- který dodržel povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku – tzv. „Veřejný rejstřík“ (ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob);
- jehož typ definují národní podmínky pro tuto výzvu jako způsobilý.

4. Náležitosti projektu

4.1. JAKÉ PROJEKTY MOHOU BÝT PODPOŘENY?

Projekt s českým partnerem, který bude ze strany poskytovatele (MZ ČR) podpořen, musí splňovat tato základní pravidla:

- je projektem **aplikovaného výzkumu** dle definice uvedené ve Frascati Manuálu;
- dosahuje výsledku nebo výsledků uplatňovaných v praxi;
- podporované výsledky odráží pravidla EP THCS, která jsou blíže specifikována v Podprogramu 3:
    - Podpořit zavádění nákladově efektivních technologických a servisních inovací.
    - Rozvíjet návody, jak transformovat systémy zdravotní péče za účelem vyvíjení nových řešení pro zdravotnictví.
    - Posílit výzkumnou a inovační komunitu v oblasti zdraví a systémů péče v celé Evropě, včetně zapojení mladých výzkumníků v předkládaných konsorciálních projektech.
- Stanovuje cíl, který je v souladu s celkovým cílem EP THCS a Podprogramu 3;
- v návrhu projektu žadatel jasně popsal způsob dosažení výsledku a způsob využití výsledku/ dopadu projektu v praxi;
- má způsobilého žadatele a příp. partnery;
- má způsobilé náklady;
- požaduje podporu v souladu s nastavenými podmínkami.

4.2. PODPOROVANÉ VÝSLEDKY

V této nadnárodní výzvě MZ ČR podpoří pouze projekty **aplikovaného výzkumu**, které předpokládají dosažení minimálně jednoho hlavního a jednoho vedlejšího z následujících druhů výsledků uvedených v tabulce níže (dle Program-na-podporu-zdravotnickeho-aplikovaneho-vyzkumu-na-leta-2024-2030.pdf a dle Metodiky hodnocení výzkumných organizací přílohy č. 1 Definice druhů výsledků).

Kód výsledku	**Název výsledku**
Jimp	recenzovaný odborný článek – původní článek v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science s příznakem „Article“ / recenzovaný odborný článek – článek v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science s příznakem „Review“, nebo „Letter“
F	užitný vzor, průmyslový vzor
G	prototyp, funkční vzorek
H	Výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence poskytovatele, výsledky promítnuté do schválených strategických a koncepčních dokumentů orgánů státní nebo veřejné správy
N	metodika, léčebný postup, specializovaná mapa s odborným obsahem
P	Patent
R	Software
Z	poloprovoz, ověřená technologie

Jsc	recenzovaný odborný článek – původní/ přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v databázi SCOPUS s příznakem „Article“, „Review“, nebo „Letter“
B	odborná kniha
C	kapitola v odborné knize
V	výzkumná zpráva, souhrnná výzkumná zpráva

Případně další výsledky dle Programu.

5. Rozpočet projektu

5.1. INTENZITA PODPORY

Intenzita podpory vyjadřuje podíl veřejné podpory, poskytované poskytovatelem, na celkových uznaných nákladech. Intenzitu podpory stanovuje poskytovatel podle Zákona, nařízení EK a Rámce.

Pro účely stanovení intenzity a výše podpory musí žadatel v návrhu projektu zařadit projekt do konkrétní kategorie výzkumu dle čl. 25 nařízení EK (zde využívaná terminologie EK základní výzkum, průmyslový výzkum, experimentální vývoj). V případě, že projekt nelze jednoznačně zařadit do jediné kategorie výzkumu, musí žadatel v souladu s uvedeným předpisem specifikovat podle prováděných činností podíly jednotlivých kategorií výzkumu na projektu.

Intenzita podpory, stanovená jako procento uznaných nákladů projektu, bude vypočtena pro každý projekt i pro každého příjemce a partnera samostatně na základě výsledků hodnocení návrhů projektů, finančních limitů možných výdajů a podle nařízení EK a Rámce. Zároveň při ní musí být respektovány všechny uvedené limity.

Výše intenzity podpory pro českého žadatele se odvíjí od typu organizace a EP, na nějž je společná nadnárodní výzva navázána, a ze kterého bude český žadatel následně financován.

Nejvyšší povolená intenzita podpory pro výzkumné organizace na jeden projekt může být až 100 % celkových uznaných nákladů, a to na nehospodářské činnosti výzkumných organizací dle bodu 19 an. Rámce a v souladu se Zákonem a nařízením EK.

Projekty v této výzvě mohou využít bonifikace za účinnou spolupráci.

Nejvyšší intenzita podpory poskytnutá žadateli typu podnik nesmí přesáhnout nejvyšší povolenou intenzitu podpory pro jednotlivé typy podniků stanovenou Nařízením Komise. Pro českého žadatele platí vždy intenzita uvedená v národních podmínkách. Povolená intenzita podpory pro jednotlivé kategorie podniků (malý, střední, velký) a pro jednotlivé kategorie výzkumu (základní výzkum, průmyslový výzkum a experimentální vývoj) je uvedena v **Tabulce: Maximální povolená výše podpory projektu** (bez oznamovací povinnosti a podrobnějšího posouzení EK). Povolená intenzita podpory je stanovena podle čl. 4 odst. 1 nařízení Komise a nesmí být překročena.

Maximální možná intenzita podpory dle typu subjektu a typu výzkumu

<table>
<tr><th></th><th>Malý podnik</th><th>Střední podnik</th><th>Velký podnik</th></tr>
<tr><td>Základní výzkum</td><td>100 %</td><td>100 %</td><td>100 %</td></tr>
<tr><td>Průmyslový výzkum</td><td>70 %</td><td>60 %</td><td>50 %</td></tr>
<tr><td>Průmyslový výzkum v případě: účinné spolupráce mezi podniky; pro velké podniky; přeshraniční spolupráce nejméně s jedním malým nebo středním podnikem
Nebo</td><td rowspan="3">80 %</td><td rowspan="3">75 %</td><td rowspan="3">65 %</td></tr>
<tr><td>spolupráce podniku s výzkumnou organizací
nebo</td></tr>
<tr><td>veřejného šíření výsledků</td></tr>
<tr><td>Experimentální vývoj</td><td>45 %</td><td>35 %</td><td>25 %</td></tr>
</table>

Experimentální vývoj v případě: účinné spolupráce mezi podniky; pro velké podniky; přeshraniční spolupráce nejméně s jedním malým nebo středním podnikem Nebo	60 %	50 %	40 %
spolupráce podniku s výzkumnou organizací nebo			
veřejného šíření výsledků			

5.2. UZNANÉ NÁKLADY

Při plánování rozpočtu je nutné, aby český žadatel respektoval podmínky pro stanovení výše nákladů.
Mezi způsobilé náklady/výdaje této výzvy patří:

- Osobní náklady [3]/ Personnel;
- Provozní náklady / Consumables + Equipment[4] + Travel + Other direct costs
    - Subcontracting;
- Investiční náklady / Equipment[5];
- Doplňkové náklady / Overheads[6].

Kategorie uznaných nákladů, včetně bližšího popisu a podmínek jejich uznatelnosti jsou podrobně uvedeny v aktuální verzi **Metodiky pro Evropská partnerství v oblasti zdraví.**

[3] Ve vztahu k Evropským partnerstvím v oblasti zdraví poskytovatel nestanovuje minimální výši evidenčního úvazku pro navrhovatele/řešitele, ani pro další české účastníky v konsorciálním projektu. Není však povolen nulový úvazek. MZ ČR/AZV ČR stanovuje kritérium **maximálního pracovního úvazku, který v rámci jednoho podaného projektu nesmí překročit 1,00 FTE**. Přidělená výše FTE však musí odpovídat skutečnému pracovnímu vytížení, které je nezbytné pro realizaci projektu. V rámci EP podléhá přidělená výše FTE ověření institucí nebo organizací, která hlavního řešitele, příp. další české účastníky zaměstnává. Je proto nutné dodržovat ustanovení **zákona č. 262/2006 Sb., Zákoník práce**. **AZV ČR nestanovuje v rámci Evropských partnerství žádná další omezení týkající se výše FTE.**

[4] Hmotný/nehmotný majetek neodepisovaný.

[5] Hmotný/nehmotný majetek odepisovaný.

[6] Doplňkové náklady / Overheads jsou nepřímé náklady ve výši 25 % z přímých způsobilých nákladů, tzn. 25 % ze součtu osobních, investičních (pokud jsou relevantní) a provozních nákladů. Do výpočtu nepřímých nákladů se nezapočítává smluvní výzkum.

6. Podání projektu

6.1. PODÁNÍ PROJEKTU NA MEZINÁRODNÍ ÚROVNI

V této nadnárodní výzvě se návrhy projektů podávají ve dvou stupních. Koordinátor projektového konsorcia prostřednictvím společného elektronického systému (tzv. *Submission system*) nejprve předloží zkrácenou verzi návrhu projektu (tzv. *pre-proposal*). Je-li tento návrh projektu kladně zhodnocen, je projektové konsorcium prostřednictvím jeho koordinátora vyzváno k předložení úplného návrhu projektu (tzv. *full proposal*), a to opět prostřednictvím mezinárodního elektronického systému.

Každý z partnerů projektového konsorcia si volí svého hlavního řešitele (*PI)*, který je kontaktní osobou pro komunikaci se svým národním poskytovatelem finanční podpory (MZ ČR). Projektové konsorcium zvolí jednoho z těchto hlavních řešitelů do role koordinátora projektu. Koordinátor projektu potvrzuje za celé projektové konsorcium odevzdání společného projektového návrhu prostřednictvím elektronického systému (viz výše). Zároveň je hlavním kontaktem pro administrativní záležitosti řešené se sekretariátem výzvy.

Pokud je v projektu více českých subjektů, musí si zvolit žadatele za českou část projektu. V případě, že je v projektu jen jeden český žadatel, automaticky vystupuje v roli českého žadatele, v konsorciálním projektu jako český partner. Českým partnerem se rozumí žadatel, se kterým bude uzavřena smlouva/opatření o poskytnutí účelové podpory. Pokud se do konsorciálního projektu zapojí i další subjekty z ČR (tzv. partneři), mohou v návrhu projektu (v pre-proposal a full proposal) být uvedeni jako další čeští partneři, pokud je to v souladu s podmínkami výzvy. Ve fázi návrhu projektu v mezinárodní přihlášce je **preferováno uvádět pouze jednoho českého partnera – tedy českého žadatele [7].**

Pokud konsorcium poskytovatelů doporučí projekt k podpoře, žadatel obdrží podporu od MZ ČR za všechny české partnery v projektu, tzn. bude s ním uzavřena smlouva/opatření o poskytnutí účelové podpory.

Český žadatel musí prokázat svou způsobilost ve stejném termínu jako je termín pro podávání projektů na nadnárodní úrovni.

K prokázání způsobilosti český žadatel zasílá **podepsané** povinné přílohy, a to prostřednictvím datové zprávy ze své datové schránky do datové schránky AZV ČR („f7eike4“), ve formátu PDF.

AZV ČR považuje za žádost o podporu podání návrhu projektu do společné nadnárodní výzvy.

6.2. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI ČESKÉHO ŽADATELE – POVINNÉ PŘÍLOHY

Všechny aktuální verze povinných příloh jsou zveřejněné na české webové stránce výzvy zde.

Dle zákona musí každý český žadatel doložit povinné přílohy, které slouží k prokázání jeho způsobilosti pro získání finanční podpory.

[7] V případě, že to pravidla výzvy umožňují, je možné v mezinárodní přihlášce uvést více než jednoho českého partnera. Na národní úrovni však bude vždy vystupovat jeden žadatel, zatímco ostatní čeští účastníci budou v roli partnerů, s nimiž žadatel uzavře dohodu o spolupráci.

Pro 1. fázi, tj. předkládání předběžných návrhů projektů (tzv. *pre-proposals*), musí český žadatel doložit níže uvedené dokumenty nejpozději do data pro předkládání předběžných návrhů projektů, tj. do **21. ledna 2027 (14:00 CET**), do datové schránky AZV ČR („**f7eike4**"):

1. **Čestné prohlášení za žadatele, příp. partnera (ČP PO/FO)**[8]
   - musí vždy každý žadatel, příp. partner **podepsané** odeslat ze své datové schránky (každý žadatel, příp. partner sám za sebe) do datové schránky AZV ČR, ve formátu PDF.

2. **Čestné prohlášení pro výzkumné organizace**[9]
   - zasílá pouze žadatel, příp. partner, který naplňuje definici výzkumné organizace a současně není na seznamu VO MŠMT. V případě, že žadatel, příp. partner je na tomto seznamu, toto čestné prohlášení nezasílá.

3. **Čestné prohlášení o složení konsorcia**
   - musí žadatel **podepsané** odeslat ze své datové schránky do datové schránky AZV ČR, a to pouze pokud je v projektovém konsorciu zastoupen český podnik. V opačném případě nezasílat.

4. **AZV ČR Application Form**[10]
   - musí žadatel **podepsané** odeslat ze své datové schránky do datové schránky AZV ČR vyplněný i za další české partnery v projektu, **tj. české partnery, kteří již tento formulář samostatně nezasílají.**
   - „Total costs" a „Requested costs", které jsou uvedené v pre-proposal/full proposal a mezinárodním systému pro podávání projektů, musí vždy odpovídat částkám celkových nákladů a požadované podpory uvedeným v povinné příloze AZV ČR Application Form. **V případě, že částky nebudou odpovídat stanoveným požadavkům, může to vést k vyřazení projektu v rámci národní formální kontroly způsobilosti. Toto pravidlo se vztahuje na 1. i 2. kolo výzvy. V případě spolufinancování z jiných zdrojů bude k Application Form současně doloženo také Čestné prohlášení žadatele, příp. českého partnera nebo potvrzení předpokládaného sponzora o dofinancování. Vzor čestného prohlášení není k dispozici na webových stránkách AZV ČR. Čestné prohlášení musí být předloženo na hlavičkovém papíře příslušné instituce/organizace a je doporučeno následující znění:** *„Tímto prohlašujeme, že při realizaci projektu budou výdaje přesahující výši poskytnuté účelové podpory, konkrétně ve výši XY EUR, financovány z vlastních zdrojů žadatele/partnera".* **Podepsané** prohlášení činí statutární zástupce. Application Form musí být **podepsán** a zaslán ve dvou verzích:
     - ve formátu .xlsx (upravitelný formát Excel);
     - a zároveň ve formátu PDF (pro zajištění neměnné podoby dokumentu).

Všechny přílohy musí být přehledné, čitelné a v uvedených formátech. Dokumenty zaslané v jiných formátech nebo nečitelné verze nebudou považovány za řádně doručené.

Pro 2. fázi, tj. předkládání úplných návrhů projektů (tzv. *full proposals*), musí český žadatel doložit níže uvedené dokumenty nejpozději do data pro předkládání úplných návrhů projektů, tj. do **24. června 2027 (14:00 CEST**), do datové schránky AZV ČR („**f7eike4**"):

[8] Čestné prohlášení za žadatele, příp. partnera je možné zaslat pouze jedno za celou organizaci/instituci/univerzitu pro všechny výzvy, které budou v příslušném roce zveřejněny na webových stránkách MZ ČR / AZV ČR, a do nichž se daný subjekt zapojí.

[9] Čestné prohlášení pro výzkumné organizace je možné zaslat pouze jedno za celou organizaci/instituci/univerzitu pro všechny výzvy, které budou v příslušném roce zveřejněny na webových stránkách MZ ČR / AZV ČR.

[10] Application Form musí být zaslán za žadatele, příp. partnera ze své datové schránky do datové schránky AZV ČR. Žadatel/navrhovatel může zaslat tento formulář současně s Čestným prohlášením za PO/FO a za výzkumnou organizaci, pokud je relevantní.

1. **Čestné prohlášení k odborné způsobilosti**
   - Každý žadatel zašle toto čestné prohlášení za celý projekt (tzn. i za partnery) a deklaruje tím, že je či není třeba doložení odborné způsobilosti, které vyplývá z povahy daného projektu. Bližší informace k odborné způsobilosti jsou dostupné v aktuální verzi Metodiky pro Evropská partnerství v oblasti zdraví.
   - Vzor čestného prohlášení bude dostupný na webových stránkách AZV ČR. Dokumenty k odborné způsobilosti bude nutné doložit na vyzvání při příp. uzavření smlouvy/opatření o poskytnutí účelové podpory[11].
   - Čestné prohlášení musí být **podepsáno** a zasláno výhradně prostřednictvím datové schránky českého žadatele i za příp. partnera do datové schránky AZV ČR, ve formátu PDF.

2. **Aktualizovaná rozpočtová tabulka (AZV ČR Application Form)**
   - V případě konsorciálních projektů, kde kromě českého žadatele vystupují i další čeští partneři, je nutné vyplnit Application Form nejen za žadatele, ale také za všechny české partnery. Tento formulář musí obsahovat kompletní informace a rozpočet za všechny české partnery, kteří jej samostatně nezasílají. Tzn. Application Form je třeba **podepsané** odeslat výhradně z datové schránky žadatele a musí být doplněn o veškeré relevantní údaje týkající se českých partnerů.
   - V případě změn rozpočtu oproti 1. kolu výzvy, je potřeba informovat národního poskytovatele, jakož i sekretariát výzvy.
   - Application Form musí být **podepsán** a zaslán ve dvou verzích:
     - **ve formátu .xlsx (upravitelný formát Excel);**
     - **a zároveň ve formátu PDF (pro zajištění neměnné podoby dokumentu).**
   - Veškeré nedostatky či nesrovnalosti identifikované v rámci národní formální kontroly způsobilosti v 1. kole musí být při předložení projektu do 2. kola řádně odstraněny. Jejich neodstranění, stejně jako překročení stanovené celkové výše podpory, může vést k vyřazení projektu v rámci národní formální kontroly způsobilosti ve 2. kole. Projekt následně nemusí postoupit k 2. mezinárodnímu odbornému hodnocení.

Všechny přílohy musí být přehledné, čitelné a v uvedených formátech. Dokumenty zaslané v jiných formátech nebo nečitelné verze nebudou považovány za řádně doručené.

Pozn.: Pokud došlo ke změně jakýchkoli údajů uvedených v některém z čestných prohlášení, je nutné takové čestné prohlášení aktualizovat a **opětovně podepsané zaslat** při účasti ve 2. kole výzvy či jiné výzvě.

V případě, že projekty českých účastníků budou doporučeny k financování na základě výsledků mezinárodního hodnocení a po schválení zástupců financujících orgánů zemí účastnících se THCS 2027, může MZ ČR / AZV ČR vyzvat úspěšné české účastníky k předložení dalších podkladů pro vydání smlouvy / opatření o poskytnutí účelové podpory podle pravidel stanovených MZ ČR / AZV ČR.

Pro obě fáze (pre- a full proposals) uchazeč do pole „VĚC“ uvede:

„THCS 2027– prokázání způsobilosti“ (platí jak pro zaslání Čestného(ých) prohlášení, tak Application Form).

[11] V případě, že nejsou vyžadovány žádné dokumenty k odborné způsobilosti, je nutné tuto skutečnost explicitně uvést v čestném prohlášení (dále jen “ČP”) a zaslat ho. Pokud budou dokumenty k odborné způsobilosti potřebné až v dalších letech realizace projektu, není nutné je předkládat (na vyžádání) v době uzavření smlouvy o poskytnutí podpory, ale až před zahájením příslušné činnosti, pro kterou jsou tyto dokumenty vyžadovány. V takovém případě je nezbytné uvést očekávané datum v tomto ČP.

Pokud je v projektu žadatel a příp. další čeští partneři, Čestné(á) prohlášení (vyjma odborné způsobilosti) musí **podepsané** zaslat každý žadatel (partner(ři)) zvlášť, přičemž max. podpora na projekt nesmí za českého žadatele, příp. partnera v konsorciálním projektu přesáhnout částku **250 000 eur.** V Application Form bude specifikován český žadatel a další čeští partneři budou v tomto formuláři vystupovat jako partneři. Povinné přílohy musí být zaslány do stanoveného termínu.

6.3. KONTROLA ZPŮSOBILOSTI ČESKÉHO ŽADATELE A KONTROLA SOULADU S PROGRAMEM

Po skončení lhůty pro podávání návrhů projektů má AZV ČR přístup k návrhům projektů v mezinárodním systému, na jejichž základě a na základě dalších povinných příloh (nadnárodních/ národních) kontroluje způsobilost.

Kontrolu provádí AZV ČR ve dvou krocích:

- kontrola způsobilosti žadatele příp. partnera;
- kontrola souladu projektu s podmínkami Podprogramu 3, ze kterého budou české projekty financovány.

Při kontrole způsobilosti žadatele příp. partnera AZV ČR kontroluje:

- dodržení stanovených národních podmínek;
- dodání všech **podepsaných** povinných příloh z datové schránky žadatele (příp. partnera) do datové schránky AZV ČR ve stanoveném formátu.

Kontrola souladu projektu s podmínkami Podprogramu 3

AZV ČR posoudí, zda je český žadatel, příp. čeští partner(ři) v návrhu projektu způsobilí k podpoře dle vydefinovaných podmínek vycházejících z Programu.

AZV ČR posuzuje:

- splnění definice aplikovaného výzkumu;
- splnění maximální intenzity podpory;
- relevanci výsledků projektu vůči Podprogramu 3;
- relevanci návrhu projektu (resp. činností realizovaných českým partnerem) ve vztahu k cílům a prioritním oblastem Podprogramu 3.

7. Hodnocení a výběr projektů

7.1. HODNOCENÍ PROJEKTŮ NA NADNÁRODNÍ ÚROVNI

Po podání projektu do mezinárodního systému následuje dvoustupňový proces hodnocení.

První stupeň hodnocení – zkrácené návrhy projektů (pre-proposals)

- Sekretariát výzvy kontroluje splnění nadnárodních podmínek stanovených ve výzvě.
- AZV ČR kontroluje formální způsobilost českých žadatelů, příp. českých partnerů v návrzích projektů pro získání finanční podpory podle národních podmínek. Ostatní poskytovatelé kontrolují způsobilost svých národních žadatelů. Komise pro přijímání návrhů projektů posuzuje formální způsobilost projektů s českou účastí v souladu se zákonnými podmínkami a národními podmínkami k výzvě.
- Zkrácené návrhy projektů, které splňují stanovené podmínky, hodnotí mezinárodní odborní hodnotitelé na základě hodnoticích kritérií: „Excellence“, „Impact“ a „Quality and efficiency of the implementation“.

- Ohodnocené návrhy projektů posuzuje mezinárodní hodnoticí panel a vyhotovuje pořadníky projektů (tzv. *ranking listy*).

Na základě výsledků kontroly způsobilosti sekretariátem výzvy, kontroly způsobilosti jednotlivými poskytovateli, pořadníku projektů a dostupných finančních prostředků jednotlivých poskytovatelů rozhodne konsorcium poskytovatelů ve výzvě o postoupení či nepostoupení projektů do druhého stupně hodnocení. **Sekretariát výzvy emailem vyrozumí o rozhodnutí koordinátory výzkumných projektů, kteří jsou povinni informovat ostatní partnery v projektu.** Výsledky prvního kola výzvy nejsou veřejně dostupné. Úspěšná projektová konsorcia obdrží od sekretariátu výzvy rovněž formulář pro vypracování úplného návrhu projektu, který podají do druhého kola výzvy.

Změny mezi prvním a druhým kolem výzvy

- Mezi fázemi pre-proposal a full proposal nejsou povoleny zásadní obsahové změny projektového návrhu. Drobné úpravy jsou možné za předpokladu, že zůstanou zachovány původní cíle projektu. Veškeré provedené změny musí žadatel výslovně uvést v úplném projektovém návrhu (full proposal) a v systému EPSS.
- V případě, že český uchazeč požaduje změnu v rozpočtu mezi fázemi pre-proposal a full proposal, musí vždy kontaktovat AZV ČR s odůvodněním a odeslat upravenou povinnou přílohu AZV ČR Application Form datovou schránkou.
- Při změnách ve složení konsorcia se uchazeči musí řídit nadnárodními pravidly stanovenými v oficiálních dokumentech výzvy.
- Kromě výše uvedeného, proces posuzování úplného návrhu bude doplněn o tzv. „rebuttal stage“. V rámci této fáze koordinátor projektu bude mít možnost přečíst si hodnocení, připomínkovat a odpovědět na otázky hodnotitelů. Zároveň má možnost upozornit na případné chyby nebo nedorozumění v posudcích.

Widening proces[12]

Prostřednictvím tzv. widening procesu je umožněno výzkumným týmům z podreprezentovaných zemí/ EU-13 přidat se k úspěšnému konsorciu, které postoupilo do 2. kola výzvy. Podmínkou je, že výzkumný tým musí prokázat přidanou hodnotu pro projekt, ke kterému přistupuje a koordinátor takového projektu s přistoupením bude souhlasit

[12] Konečné rozhodnutí o účasti MZ ČR / AZV ČR v procesu Widening bude učiněno až po vyhodnocení výsledků 1. kola výzvy.

formou vydání tzv. *Letter of Intent*. V neposlední řadě příslušná financující organizace/agentura musí potvrdit disponibilní rozpočtové prostředky pro tento účel a souhlasit s procesem přistoupení k úspěšnému projektu po 1. kole výzvy.

MZ ČR / AZV ČR je na seznamu zemí, které se účastní tzv. *Widening procesu*, avšak pouze v případě, že ČR bude mít disponibilní finanční prostředky pro tento účel, tzn. nebudou využity alokované rozpočtové prostředky pro výzvu. Zapojení do tzv. Widening procesu je možné pouze po předchozím souhlasu AZV ČR. Za tímto účelem je nutné kontaktovat národního zástupce AZV ČR nejpozději **10 dní před uplynutím lhůty pro předložení úplného návrhu projektu (tzv. full proposal)**. Po posouzení a projednání požadavku na národní úrovni AZV ČR rozhodne o udělení souhlasu s přistoupením, a to před podáním návrhu projektu do 2. kola výzvy. **V případě nedodržení uvedené lhůty nebude zapojení do Widening procesu možné.**

V případě, že se český žadatel v rámci 2. kola zapojí do tzv. *Widening procesu*, je zapotřebí předložit následující dokumenty:

- *Čestné prohlášení PO/FO, příp. pro výzkumné organizace* – pouze v případě neúčasti v 1. kole výzvy či jiné výzvě EP v daném roce.
- *Čestné prohlášení o složení konsorcia* – pouze pokud bude relevantní.
- *Čestné prohlášení k odborné způsobilosti*.
- *Letter of Intent* – podepsaný koordinátorem výzkumného projektu, který potvrdí, že souhlasí s přistoupením a uvádí přidanou hodnotu do projektu;
- *Pracovní balíček* – prokazující celkové zapojení do projektu, jakož i jeho přidanou hodnotu. Jedná se o samostatný dokument, kde na hlavičkovém papíře instituce/organizace je nutné uvést název výzvy, název projektu, jméno navrhovatele (českého PI). Poté stačí stručně popsat, do kterých pracovních balíčků bude hlavní český PI zapojen a jaký bude jeho přínos. Text WPs lze převzít z full proposal, není nutné překládat do českého jazyka. Např.: *Budeme se podílet na WP1, WP3 a WP5, v rámci kterých bude zajišťovat aktivity X, Y a Z.* Forma dokumentu je volná, není potřeba připravovat rozsáhlý text, postačí stručný a věcný přehled.
- *Rozpočet* – tj. vyplněný aktualizovaný Application Form. Celková výše rozpočtu odpovídá maximální výši podpory na jeden projekt, tzn. **250 000 eurům.**

Druhý stupeň hodnocení – úplné návrhy projektů (full proposals)

Sekretariát výzvy opět kontroluje splnění nadnárodních podmínek stanovených ve výzvě.

AZV ČR opět kontroluje formální způsobilost žadatelů a návrhů projektů, včetně zapracování připomínek vznesených při první kontrole způsobilosti. Ve druhém kole žadatelé musí AZV ČR předložit **čestné prohlášení** vztahující se k **odborné způsobilosti**, stejně tak jako aktualizovanou rozpočtovou tabulku v AZV ČR Application Form. Výčet dokumentů k odborné způsobilosti je dostupný v aktuální verzi Metodiky pro Evropská partnerství v oblasti zdraví.

Úplné návrhy projektů hodnotí mezinárodní odborní hodnotitelé na základě hodnotících kritérií *„Excellence“, „Impact“, „Quality and efficiency of the implementation“.*

7.2. VÝBĚR PROJEKTŮ K PODPOŘE

Konsorcium poskytovatelů v nadnárodní výzvě rozhoduje o doporučení projektů k podpoře na základě:

- výsledků kontroly způsobilosti provedené sekretariátem výzvy,

- výsledků kontroly způsobilosti provedené jednotlivými poskytovateli,
- pořadníku projektů sestaveného dle výsledků mezinárodního hodnocení,
- dostupných finančních prostředků jednotlivých poskytovatelů.

Koordinátoři úspěšných projektů obdrží od sekretariátu výzvy vyrozumění o doporučení projektů k podpoře (Decision Letter). V tomto vyrozumění budou jednotliví žadatelé vyzváni, aby kontaktovali svého národního poskytovatele a společně dokončili proces nutný pro poskytnutí podpory. V případě úspěchu českých žadatelů uzavře MZ ČR prostřednictvím AZV ČR s hlavním žadatelem smlouvu či opatření o poskytnutí účelové podpory.

7.3. STÍŽNOST

Na základě pravidel Evropského rámcového programu se na proces či výsledky hodnocení může každý žadatel odvolat u sekretariátu výzvy.

S ohledem na možnost žadatele odvolat se k sekretariátu výzvy a s ohledem na hodnocení návrhů projektů na mezinárodní úrovni, nelze podat stížnost proti postupu poskytovatele v rámci průběhu hodnocení.

8. Poskytnutí podpory

MZ ČR uzavírá smlouvu vždy s žadatelem (příjemcem), příp. mu vydá opatření o poskytnutí účelové podpory. Jestliže se na řešení projektu bude podílet jeden nebo více dalších českých partnerů, je příjemce povinen nejpozději do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory uzavřít s každým takovým dalším partnerem smlouvu o účasti na řešení projektu, která bude v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o poskytnutí podpory, a prokáže Poskytovateli nabytí účinnosti této smlouvy a to zasláním odkazu na její řádné zveřejnění v registru smluv; tato smlouva bude uzavřena na celou dobu, kdy se partner podílí na řešení projektu.

Žadatel, který v projektu za českou stranu figuruje sám, nemusí mít uzavřenou smlouvu o účasti na řešení projektu, vždy však musí mít uzavřenou konsorciální smlouvu se zahraničními partnery.

MZ ČR poskytne žadateli podporu v českých korunách. Konkrétní výše podpory bude uvedena v rozhodnutí o poskytnutí podpory projektům vybraným na mezinárodní úrovni a následně také ve smlouvě/opatření o poskytnutí účelové podpory. Pro přepočet nákladů z EUR na CZK použije MZ ČR / AZV ČR směnný kurz České národní banky platný ke dni termínu pro příjem úplných návrhů projektů (full proposals).

Po uzavření smlouvy o poskytnutí účelové podpory se z žadatele stává příjemce.

Účelovou podporu poskytne MZ ČR na projekty mezinárodní spolupráce ve výzkumu, vývoji a inovacích, kde výběr projektů proběhl na mezinárodní úrovni.

Podporu MZ ČR poskytuje jednorázově na příslušný rok řešení projektu, a to na účet příjemce ve výši uvedené v závazných parametrech řešení projektu. Podporu MZ ČR vyplácí:

- V termínech stanovených smlouvou do **90 kalendářních dnů** od účinnosti smlouvy, resp. ode dne vydání rozhodnutí o navýšení rozpočtu. Pokud se na řešení projektu podílí partner, lze zahájit poskytování účelové podpory v prvním roce řešení až poté, kdy je uzavřena jejich vzájemná smlouva.
- V dalších letech při splnění závazků příjemce v termínech stanovených smlouvou nebo rozhodnutím o navýšení rozpočtu a to do **90 kalendářních dnů** od začátku kalendářního roku.
- Všem subjektům s povinností zřízení účtu vedeného Českou národní bankou, na bankovní účet zřízený u České národní banky.

Možný začátek řešení projektu je vymezen mezinárodními, příp. národními podmínkami.

Na poskytnutí podpory není právní nárok. Výše podpory může být ovlivněna aktuálním stavem státního rozpočtu.

8.1. DALŠÍ POVINNOSTI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Všichni členové konsorcií projektů (vč. českého žadatele) vybraných k financování se musí dohodnout na společném datu zahájení vědecké realizace projektu, které bude sloužit jako referenční datum pro předkládání každoročních průběžných zpráv a závěrečné zprávy o realizaci projektu. Toto datum musí být uvedeno v konsorciální smlouvě (*Consortium Agreement, CA*).

Tato smlouva musí upravovat zejména pravidla realizace projektových aktivit, práva duševního vlastnictví (IPR), rozhodovací procesy a mechanismy předcházení a řešení případných sporů, které by mohly ohrozit úspěšné dokončení projektu. Koordinátor projektu odpovídá za předložení CA podepsané všemi partnery projektového konsorcia

sekretariátu výzvy. CA musí být podepsána statutárními zástupci, kteří mají příslušná oprávnění jednat za jednotlivé partnery na české i zahraniční straně. Uzavření smlouvy se zahraničními partnery nebrání českému žadateli v uzavření smlouvy o poskytnutí účelové podpory s MZ ČR. Jedním z dalších požadavků MZ ČR/AZV ČR bude zaslání uzavřené a podepsané CA do datové schránky AZV ČR.

Projektovým konsorciím se důrazně doporučuje uzavřít konsorciální smlouvu ještě před oficiálním zahájením projektu. V každém případě však musí být smlouva podepsána a zaslána sekretariátu výzvy (JCS) nejpozději do 3 měsíců od zahájení odborné realizace projektu.

Pokud nastane situace, že CA nebude v požadovaném termínu podepsána, v takovém případě je koordinátor projektového konsorcia povinen o této skutečnosti informovat sekretariát výzvy. Současně je nutné zaslat do datové schránky AZV ČR oficiální vyjádření s odůvodněním, proč nebylo možné CA v požadovaném termínu uzavřít a podepsat, a tedy ani následně zaslat AZV ČR. Při splnění této podmínky, za pozdní zaslání CA nebudou na národní úrovni ze strany MZ ČR/ AZVČR uplatněny žádné sankce.

THCS požaduje, aby projektové návrhy zahrnovaly vypracování plánu správy dat (Data Management Plan, DMP) v souladu s aktuálními mezinárodními standardy v oblasti bezpečnosti dat, zásadami FAIR, obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR) a etickými principy správy dat. DMP musí být předložen sekretariátu výzvy (JCS) nejpozději do 3 měsíců od zahájení odborné realizace projektu. Jedná se o důležitý dokument pro realizaci výzkumu, který pomáhá předem vymezit odpovědnosti za správu výzkumných dat. Koordinátor projektu je povinen předložit aktualizovaný DMP při ukončení projektu, a to společně se závěrečnou odbornou zprávou. Dodržování DMP a jeho případné aktualizace musí být rovněž uvedeny v každé výroční zprávě o odborném pokroku projektu.

Na národní úrovni, DMP musí být zároveň k dispozici při předložení první dílčí zprávy. Na vyžádání MZ ČR je příjemce povinen DMP zaslat do datové schránky AZV ČR. Taktéž je nutné ho předložit při veřejnosprávní kontrole.

Publikování vědeckých výsledků projektu je povinně podmíněno zajištěním otevřeného přístupu (Open Access). V rozpočtu projektového návrhu je proto nutné vyčlenit odpovídající finanční prostředky na publikování výsledků v režimu otevřeného přístupu. Projekty financované v rámci THCS mohou své výsledky bezplatně publikovat prostřednictvím platformy **Open Research Europe (ORE),** která je provozována Evropskou komisí. Všichni příjemci podpory jsou povinni zajistit, aby ve všech výstupech projektů financovaných v rámci nadnárodní výzvy THCS (např. vědeckých publikacích) bylo řádně uvedeno poděkování za finanční podporu THCS a příslušným národním či regionálním poskytovatelům finanční podpory (FPO). Podrobnější informace viz **Call text**.

8.2. UZAVŘENÍ SMLOUVY O POSKYTNUTÍ PODPORY

Lhůta pro uzavření smlouvy o poskytnutí účelové podpory je zákonem stanovena na max. 90 dnů od zveřejnění výsledků výzvy na webových stránkách MZ ČR a AZV ČR. Termín zahájení řešení českého žadatele se odvíjí od dohodnutého termínu zahájení řešení celého projektového konsorcia. Tento termín musí být jednoznačně stanoven a uveden jak ve smlouvě s poskytovatelem, tak v konsorciální dohodě (CA) mezi partnery. Standardní doba trvání projektu je u českých řešitelů/řešitelek stanovena nejvýše na 3 roky / 36 měsíců. **Všechny projekty financované v rámci Programu na podporu aplikovaného zdravotnického výzkumu na období 2024-2030 však musí být dokončeny nejpozději do 31. prosince 2030, protože samotný program končí k tomuto datu.**

8.3. DUPLICITA A VYMEZENÍ SE VŮČI PROJEKTŮM S OBDOBNOU PODSTATOU

Žadatel musí neprodleně z nadnárodní výzvy odstoupit, jestliže:

- uzavře smlouvu o poskytnutí podpory na duplicitní projekt (obsah či jeho část) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí nebo;
- zahájí realizaci duplicitního projektu (obsahu či jeho části) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí na základě jiného právního titulu.

MZ ČR / AZV ČR podporuje pouze návrhy projektů, jejichž obsah či jeho část v minulosti nebyly, ani v současné době nejsou řešeny v rámci jiného projektu.

8.4. PRÁVA VYHRAZENA PRO MZ ČR / AZV ČR

MZ ČR, jakožto poskytovatel, si v souladu s § 76 Zákona vyhrazuje právo:

- zrušit participaci ve vyhlášené nadnárodní výzvě;
- omezit počet projektů určených k podpoře.

Rozhodnutí o zrušení participace ve vyhlášené nadnárodní výzvě nebo o omezení počtu podporovaných návrhů projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených poskytovateli na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu ČR pro dané období.

V souladu s § 86 Zákona MZ ČR coby poskytovatel zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím IS VaVaI. Poskytovatel si po podpisu smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí podpory vyhrazuje právo zveřejnit údaje zveřejňované prostřednictvím informačního systému výzkumu, experimentálního vývoj a inovací (IS VaVaI).

Po vyhlášení výsledků nadnárodní výzvy MZ ČR / AZV ČR zveřejní u podporovaných projektů následující informace: akronym projektu, jméno projektu a počet českých účastníků, informace důvěrného charakteru MZ ČR / AZV ČR nezveřejní.

9. Realizace projektu a reporting

9.1. POVINNOSTI ÚSPĚŠNÉHO ŽADATELE

Povinná publicita

Příjemci či partneři jsou povinni informovat o tom, že projekt a jeho jednotlivé výstupy a výsledky jsou spolufinancovány z prostředků EU a MZ ČR / AZV ČR – a to jedním ze dvou níže uvedených způsobů:

- Slovním vyjádřením (dedikací) a současně logolinkem v českém nebo anglickém jazyce a v souladu s grafickým manuálem EU a MZ ČR / AZV ČR.
- V případě publikačních výstupů pouze slovním vyjádřením (nemusí být použit logolink).

Více informací o povinné publicitě naleznete také pod tímto odkazem: Povinná publicita EP – AZV ČR.

Pravidla pro publicitu u daného Evropského partnerství jsou popsána v dokumentu Call text.

Reportovací povinnosti

Při realizaci projektu MZ ČR / AZV ČR kontroluje průběh řešení několika způsoby. Příjemce podpory musí jedenkrát ročně odevzdávat průběžnou zprávu o řešení projektu (dílčí), přičemž se řídí pravidly AZV ČR pro reportování projektu (blíže popsáno v aktuální verzi *Metodiky pro Evropská partnerství v oblasti zdraví*).

- Reporting MZ ČR / AZV ČR vždy jedenkrát ročně na začátku kalendářního roku za předchozí rok, kdy byla vyplacena podpora + závěrečná zpráva + zpráva o implementaci.

MZ ČR / AZV ČR může průběh projektu kontrolovat také prostřednictvím veřejnosprávní kontroly, monitorovací návštěvy nebo průběžného oponentního řízení. Po ukončení realizace probíhá závěrečné oponentní řízení.

Celé projektové konsorcium je povinné reportovat o průběhu a výsledcích projektu také na nadnárodní úrovni:

- Koordinátor projektu je povinen každoročně předkládat THCS průběžnou odbornou zprávu v anglickém jazyce, která zhodnotí pokrok projektu, dosažené cíle a případná nápravná opatření.
- Závěrečná odborná zpráva musí být předložena nejpozději do 3 měsíců od ukončení projektu.
- Koordinátoři projektů jsou povinni prezentovat výsledky na monitorovacích setkáních THCS a mohou být vyzváni k účasti na nejméně dvou seminářích zaměřených na průběh realizace projektu. Náklady na účast na povinných setkáních musí být zahrnuty do rozpočtu projektu. Podpořená projektová konsorcia se také účastní následných hodnocení dopadů výsledků projektu formou dotazníků, a to až po dobu dvou let od jeho oficiálního ukončení.
- Příjemci podpory jsou povinni zapojovat se do komunikačních aktivit a hodnocení organizovaných THCS během realizace projektu, poskytnout na vyžádání abstrakt projektu pro komunikační účely a zaregistrovat projekt na platformě THCS Knowledge Hub. Zároveň se doporučuje sdílet prostřednictvím této platformy projektové výstupy, vyvinutá řešení a nové poznatky.

10. Další informace

POVINNÉ PŘÍLOHY:

(ke stažení na webových stránkách: Výzva 2027 – AZV ČR (azvcr.cz)

1. Fáze (pre-proposal)

- Čestné prohlášení PO / FO
- Čestné prohlášení pro výzkumné organizace (pokud je relevantní)
- Čestné prohlášení o složení konsorcia (pouze v případě, že je zapojen také český podnik)
- Application Form

2. Fáze (full proposals)

- Čestné prohlášení k odborné způsobilosti
- Aktualizovaný Application Form

Související dokumenty:

- Nařízení komise
- Metodika: Evropská partnerství v oblasti zdraví
- Podprogram 3: Evropská partnerství v oblasti zdraví – s účinností od 22.5.2024
- Oficiální dokumenty EP THCS ke stažení ZDE

Webové stránky:

- Evropské partnerství EP THCS
- Výzva 2027 – AZV ČR (azvcr.cz)

Hledání partnerů

- K vyhledávání také může uchazeč využít **PartFinder**.

11. Seznam zúčastněných zemí a jejich alokace (k datu vyhlášení výzvy)

Země	Financující organizace	Akronym	Příspěvek do výzvy
Austria	Austrian Research Promotion Agency	FFG	1.000.000 €
Belgium (Wallonia-Brussels Federation)	Fund for Scientific Research – FNRS	FNRS	300.000 €
Canada	Canadian Institutes of Health Research	CIHR	1.500.000 CAD
Czech Republic	Ministry of Health of the Czech Republic	MZ CR (AZV CR)*	500 000 €
Denmark	Innovation Fund Denmark	IFD	1.600.000 €
Estonia	Estonian Research Council	ETAG	300.000 €
Finland	Research Council of Finland	AKA	1.000.000 €
France	Agence Nationale de la Recherche	ANR	1.250.000 €
France	French Ministry of Health	FR MOH	1.500.000 €
Ireland	Health Research Board	HRB	1.060.000 €
Israel	Ministry of Health, The Chief Scientist Office	CSO-MOH	320.000 €
Italy (Puglia)	Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale	AReSS	60.000 €
Italy	Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica	FRRB	500.000 €
Italy	Italian Ministry of Health	IT-MoH	4.000.000 €
Italy	AZIENDA ULSS 4 VENETO ORIENTALE - Programma Mattone Internazionale Salute	ProMIS	650.000 €
Italy	Regione Emilia-Romagna	RER	300.000 €
Italy (Tuscany)	REGIONE TOSCANA	RT	400.000 €
Latvia	Latvian Council of Science	LCS	600.000 €
Lithuania	Research Council of Lithuania	LMT	300.000 €
Malta	Xjenza Malta	XM	500.000 €
Netherlands	Zorgonderzoek Nederland / The Netherlands organisation for health research and development	ZonMW/NOW/NOW-SIA	2.000.000 €
Norway	Research Council of Norway	RCN	1.850.000 €
Poland	National Centre for Research and Development	NCBR	2.000.000 €
Romania	Executive Agency for Higher Education, Research, Development and Innovation Funding	UEFISCDI	1.000.000 €
Slovakia	Centrum vedecko-technických informácií Slovenskej republiky	CVTI SR	350.000 €
Spain	Departamento de Salud Gobierno Vasco" (DPTO SALUD) through BIOEF ("Fundación Vasca de Innovación e Investigación Sanitarias").	BIOEF	350.000 €
Spain	Institute of Health Carlos III (ISCIII)	ISCIII	1.000.000 €
Spain	Consejería de Presidencia, Sanidad y Emergencias	CPSEJA	500.000 €

	de la Junta de Andalucía		
Sweden	Forskningsradet for Halsa, Arbetsliv och Valfard	Forte	15 million SEK (approx. 1.4 million Euros)
Switzerland	Swiss Innovation Agency	Innosuisse	2.700.000 €
Switzerland	Swiss National Science Foundation	SNSF	2.000.000 CHF
United Kingdom	Department of Health and Social Care (delivered via the National Institute for Health and Care Research	NIHR	GBP £2 million for 2027 call /approximately €2,280,000

**Pro upřesnění: v této výzvě vystupuje MZ ČR jako poskytovatel finančních prostředků, zatímco AZV ČR vystupuje jako servisní agentura, která výzvu spravuje na národní úrovni.*

Ne všechny členské země EU (a ne všechny přidružené země EU) participují v rámci této výzvy. Pro aktuální seznam navštivte webovou stránku výzvy ZDE.

Partneři budou financováni příslušnými národními/regionálními finančními organizacemi. Způsobilé náklady a pravidla financování se u jednotlivých financujících organizací liší. Podrobné informace jsou dostupné v **Call text**.

Kontaktní osoba

Mgr. Monika Kocmanová
Email: monika.kocmanova@azvcr.cz
Tel: +420 778 973 186

Dotazy k nadnárodní výzvě můžete podávat také prostřednictvím emailové adresy: partnerstvi@azvcr.cz