



JID



MZDRX0229NFV

Č. j.

MZDR 1180/2026-42/KRB

M E T O D I K A

pro zpracování

Závěrečné zprávy o využití přidělených finančních prostředků určených na připravenost poskytovatele zdravotnické záchranné služby na řešení mimořádných událostí a krizových situací

aktualizovaná verze k 22. 10. 2026

Tato metodika stanovuje požadavky na zpracování *Závěrečné zprávy o využití přidělených finančních prostředků určených na připravenost poskytovatele zdravotnické záchranné služby na řešení mimořádných událostí a krizových situací* (dále jen „Závěrečná zpráva“) poskytovatelem zdravotnické záchranné služby, který je v daném roce příjemcem neinvestičního transferu poskytnutého ze státního rozpočtu v souladu s § 22 písm. b) bod 1 zákona č. 374/2011 Sb., o zdravotnické záchranné službě, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce je povinen v souladu s *Metodikou pro přidělování finančních prostředků na financování nákladů na připravenost poskytovatelů zdravotnické záchranné služby na řešení mimořádných událostí a krizových situací* a touto metodikou zpracovat Závěrečnou zprávu a předložit ji Ministerstvu zdravotnictví v uvedeném termínu.

Obsah Závěrečné zprávy

Závěrečná zpráva je rozdělena na 2 části:

- Část A: Vyhodnocení využití finančních prostředků;
- Část B: Vyúčtování vynaložených finančních prostředků.

Obě části musí být řádně vyplněny ve stanovených formulářích, které jsou uvedeny v Závěrečné zprávě. Pro účely finanční kontroly vyplní příjemce finančních prostředků tabulky č. 2–5 také v listech v excelovém souboru .xlsx, které jsou totožné s tabulkami uvedenými v Závěrečné zprávě ve formátu .docx.

Pokud jsou současně se Závěrečnou zprávou zasílány i jiné přílohy (např. kopie sjetin účetních dokladů, aj.), musí být zřetelně číselně označeny a zapsány do seznamu uvedeného v tabulce č. 6.

Zpracovatel Závěrečné zprávy odpovídá za dodržení formálních náležitostí tabulek a pokynů uvedených v poznámkách pod čarou (včetně proškrtávání řádků, dodržování formátování



tabulky apod.).

Termín zaslání Závěrečné zprávy

Závěrečná zpráva (vč. vyplněných tabulek ve formátu .xlsx) je zaslána **nejpozději do 15. ledna** kalendářního roku následujícího po roce, ve kterém byl účelově vázaný příspěvek poskytnut, Ministerstvu zdravotnictví (Palackého nám. 4, 128 00 Praha 2), oddělení krizového řízení a bezpečnosti, a to:

- datovou schránkou (ID: pv8aaxd), anebo
- formou datové zprávy s kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního orgánu do elektronické podatelny ministerstva.