



**Příjemcům účelové podpory MZ
(projekty AZV)**

Praha, 13. ledna 2025

Č. j.: MZDR 1002/2025-1/VVD



MZDRX01UJVUX

**Pokyny k vyúčtování a finančnímu vypořádání se státním rozpočtem za rok 2024 –
projekty AZV**

Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli,
Vážená paní děkanka, vážený pane děkane,

na základě přiložených **Pokynů k vyúčtování a finančnímu vypořádání neinvestičních a investičních dotací ze státního rozpočtu za rok 2024** a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách, dodatcích ke smlouvám a rozhodnutích k projektům výzkumu, Vás žádám, abyste předložili **zúčtování a finanční vypořádání** účelových neinvestičních a investičních prostředků uvolněných z programu výzkumu a vývoje rozpočtové kapitoly 335 – Ministerstva zdravotnictví (MZ) poskytnutých v roce 2024 na řešení programových projektů s označením NU20(J)-0x-xxxxx, NU21(J)-0x-xxxxx, NU22(J)-0x-xxxxx, NU23(J)-0x-xxxxx nebo NW24(J)-0x-xxxxx administrovaných Agenturou pro zdravotnický výzkum ČR (AZV)

nejpozději do 7. února 2025.

Údaje o čerpání účelové podpory, které musí být v souladu s účetní evidencí, zpracované na předepsaných **formulářích *.xlsx**: „Vyúčtování a finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2024“, „Formulář generovaný ISVP - Rozpis vyúčtování po jednotlivých projektech AZV – běžící projekty“ a „Rozpis vyúčtování po jednotlivých projektech AZV – ukončené projekty“, **zašlete zaměstnancům Kanceláře Agentury pro zdravotnický výzkum ČR v el. podobě (ne scan) na e-mail info@azvcr.cz.**

Zároveň zašlete vyplněné formuláře **Ministerstvu zdravotnictví**, a to **v el. podobě (ne scan) na e-mail veda@mzd.gov.cz** a současně **v tištěné podobě s originálními podpisy odpovědných pracovníků** (u formuláře „Vyúčtování a finanční vypořádání





dotací ze státního rozpočtu za rok 2024“ připojte podpis statutárního zástupce) na adresu Ministerstva zdravotnictví, Oddělení VVD, k rukám Mgr. et Mgr. Martiny Rzehulkové.

Upozornění MZ:

Zúčtování se týká všech podpořených projektů AZV, tzv. finanční vypořádání dle vyhlášky č. 433/2024 Sb. se týká pouze projektů končících k 31. 12. 2024 (obojí je zahrnuto do příložených formulářů).

Do smluv a rozhodnutí k projektům AZV bylo od roku 2018 doplněno toto nové ustanovení:

„Příjemce je povinen za každý kalendářní rok řešení projektu předložit na základě účetní evidence vyúčtování Účelových prostředků vynaložených na řešení tohoto projektu k datu stanovenému Poskytovatelem. Současně předloží vyúčtování uznaných nákladů projektu s uvedením všech zdrojů jejich krytí. Uznané náklady na řešení projektů výzkumu a vývoje jsou definovány Zákonem, Zadávací dokumentací a touto Smlouvou.

Skončí-li účtování v oddělené analytické evidenci vedené k danému Projektu v daném kalendářním roce (a nejedná se o poslední rok řešení Projektu) přebytkem, tj. nebudou vyčerpány všechny prostředky poskytnuté Příjemci nebo dalšímu účastníkovi na příslušný rok, je Příjemce povinen o této skutečnosti informovat Poskytovatele. Nespotřebované prostředky z daného kalendářního roku (pokud nejsou převedeny do fondu účelově určených prostředků oprávněnými subjekty - viz § 26 zák. č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů a § 18 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů) může Příjemce nebo další účastník použít v dalších letech řešení Projektu v souladu se schváleným Návrhem projektu, tedy ke stejnému účelu, ke kterému byly schváleny Poskytovatelem. Změny účelu čerpání nespoteřbovaných prostředků jsou možné v rozsahu vymezeném Zadávací dokumentací. Současně je nutné dodržet všechny limity stanovené Zadávací dokumentací pro daný kalendářní rok. Pokud Příjemce (i za dalšího účastníka) nebude mít zájem na využívání nespoteřbovaných prostředků v dalších letech řešení Projektu, informuje o tom Poskytovatele a nespoteřbované prostředky vrátí dle pokynů Poskytovatele.

Po skončení řešení Projektu je Příjemce (i za dalšího účastníka) povinen vrátit všechny nespoteřbované prostředky z Projektu do státního rozpočtu. Podmínky pro finanční vypořádání poskytnuté účelové podpory stanoví Poskytovatel v souladu s právními předpisy.“



Nespotřebované nezaokrouhlené části státní dotace poukažte na tyto účty MZ vedené u ČNB Praha (variabilní symbol: dle výdajové položky a číslo programu, viz tabulka v Pokynech):

1) č. 19-0002528001/0710 – v případě vratky nespotřebovaných účelově určených prostředků u běžících projektů,

2) č. 6015-0002528001/0710 – v případě vratky u projektů ukončených k 31. 12. 2024,

a to nejpozději do 15. února 2025

(tento den je nejzazším dnem odeslání vratky z účtu příjemce).

Vrací ti příjemci, kterým byla účelová podpora poukázána přímo z kapitoly 335 – MZ; příjemci, kteří převáděli účelové finanční prostředky spolupříjemcům, **vrací nespotřebované prostředky i za tyto spolupříjemce.**

Nově platí, že příjemce nemá povinnost vrátit haléřovou vratku vztahující se k jedné dotaci v případě, že haléřová vratka je nižší než 1 Kč (týká se ukončených projektů).

Příjemce vždy dle přiložených Pokynů zašle avízo o vrácení finančních prostředků z účelové podpory MZ doložené výpisem z banky, a to e-mailem (scan) na adresu: veda@mzd.gov.cz.

Děkuji Vám za spolupráci.

S pozdravem

Ing. Olga Laaksonen

vedoucí oddělení vědy, výzkumu a dotací na vzdělávání

Přílohy:

1) Pokyny k vyúčtování a finančnímu vypořádání neinvestičních a investičních dotací ze státního rozpočtu za rok 2024 (včetně 2 formulářů, formulář s rozpisem běžících projektů vygenerujete v aplikaci ISVP)

Adresy:

Ministerstvo zdravotnictví, Oddělení VVD, Palackého náměstí 4, 128 01 Praha 2,
e-mail: veda@mzd.gov.cz

ID datové schránky: pv8aaxd

Agentura pro zdravotnický výzkum ČR, Ruská 2412/85, 100 05 Praha 10,
e-mail: info@azvcr.cz