

Metodický pokyn

k přípravě a realizaci vzdělávacího programu certifikovaného kurzu

Metodický pokyn Ministerstva zdravotnictví (dále jen „MZ“) k zákonu č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 96/2004 Sb.“), kterým se stanoví pravidla přípravy certifikovaného kurzu a realizace studia pro účastníky certifikovaného kurzu.

Tento metodický pokyn nahrazuje Metodický pokyn k přípravě a realizaci vzdělávacího programu certifikovaného kurzu, který byl zveřejněn ve Věstníku MZ č. 7/2008. Podle tohoto metodického pokynu postupují žadatelé o akreditaci a akreditovaná zařízení, která jsou oprávněná uskutečňovat vzdělávací program certifikovaného kurzu.

Absolvováním certifikovaného kurzu se získává zvláštní odborná způsobilost pro úzce vymezené zdravotnické činnosti. Při přípravě vzdělávacího programu jsou tyto činnosti rozhodující, a to jak pro název vzdělávacího programu, jeho rozsah i obsah. Obsahová náplň vzdělávacího programu musí směřovat k dosažení těchto činností. Certifikovaný kurz může být akreditován pouze jako celek, tj. musí obsahovat teoretickou i praktickou část.

Certifikovaným kurzem nelze nahradit získání odborné nebo specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání.

Ministerstvo zdravotnictví může zveřejnit ve věstníku MZ a na webových stránkách vzorové vzdělávací programy certifikovaných kurzů nebo minimální požadavky pro vzdělávací programy certifikovaných kurzů.

Účast na vzdělávání v certifikovaných kurzech se považuje za prohlubování kvalifikace formou celoživotního vzdělávání podle zvláštního právního předpisu¹.

¹ zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů



Žádost o udělení/prodloužení akreditace k uskutečňování vzdělávacího programu certifikovaného kurzu je nutno předložit na celý vzdělávací program. Žádost o udělení/prodloužení akreditace se vyplňuje ve webovém portálu [Evidence zdravotnických pracovníků](#). Žádost se, po jejím vyplnění, vygenerování PDF souboru a podepsání žadatelem, podává s dalšími potřebnými přílohami MZ (více informací naleznete na [webových stránkách MZ](#)).

Podání lze učinit prostřednictvím **datové schránky MZ (ID: pv8aaxd)**, emailu se zaručeným elektronickým podpisem podaným na adresu mzcr@mzcr.cz, poštou na adresu MZ nebo osobně na podatelnu MZ. V případě podání prostřednictvím poštovní přepravy nebo osobním podáním na podatelnu, se žádost předkládá v trojím písemném vyhotovení a v elektronické podobě (flash disk nebo CD).

Správní poplatek za podání žádosti je 1 000 Kč. Zaplacení správního poplatku lze učinit bankovním převodem nebo nalepením kolku v hodnotě 1 000 Kč na žádost (více informací naleznete na stránkách MZ – [správní poplatek CK](#))

I.

Příprava vzdělávacího programu

Koncepce vzdělávacího programu certifikovaného kurzu je v souladu s ustanovením § 61 zákona č. 96/2004 Sb. Vzdělávací program stanoví celkovou délku přípravy, rozsah a obsah, zejména počet hodin teoretického a praktického vyučování, výuková pracoviště a jejich charakteristiku, popřípadě další požadavky pro získání zvláštní odborné způsobilosti a seznam doporučené aktuální studijní literatury. Vzdělávací program obsahuje úzce vymezené zdravotnické činnosti, k nimž absolvent certifikovaného kurzu získá zvláštní odbornou způsobilost. Zdravotnické činnosti jsou činnosti, které jsou poskytováním zdravotní péče.

Vzdělávací program také stanoví, která odborná, popřípadě specializovaná způsobilost je předpokladem pro zařazení do certifikovaného kurzu.

Vzdělávací program může být realizován kombinovanou formou, kdy může celá (nebo dílčí) teoretická část vzdělávacího programu být realizována distančně (on-line), doporučuje se však, aby ve vzdělávacím programu byly vymezeny konkrétní předměty/moduly, které budou takto realizovány. Distanční výuka je realizována interaktivně a neobsahuje samostudium. Praktické vyučování a závěrečné zkoušky nemohou být realizovány distančně.





Vzdělávací program certifikovaného kurzu obsahuje

1. Název vzdělávacího programu

Název vzdělávacího programu optimálně vyjadřuje metodu a činnosti, ke kterým bude absolvováním získána zvláštní odborná způsobilost.

2. Zdůvodnění a cíl certifikovaného kurzu

Vzdělávací program certifikovaného kurzu připravuje absolventy na provádění úzce vymezených zdravotnických činností, které prohlubují odbornou ev. specializovanou způsobilost. Cílem vzdělávacího programu je připravit kvalifikovaného odborníka pro výkon specifických činností, ke kterým získá zvláštní odbornou způsobilost. Certifikovaný kurz nenahrazuje odbornou nebo specializovanou způsobilost.

3. Určení

Pro konkrétně uvedená povolání nelékařských zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků vymezených zákonem č. 96/2004 Sb.

4. Vstupní podmínky

Stanoví podmínky zařazení do certifikovaného kurzu, např. požadavek na určitou odbornou nebo specializovanou způsobilost, délku praxe, eventuálně další podmínky.

5. Charakteristika obsahových složek

Vzdělávací obsah vychází z požadavků na dosažení zvláštní odborné způsobilosti k úzce vymezeným zdravotnickým činnostem. Obsah vzdělávacího programu certifikovaného kurzu definuje znalosti, tj. teoretické vědomosti, praktické dovednosti a žádoucí profesní návyky, které budou rozvíjeny v teoretické výuce a praktickém vyučování včetně odborné praxe.

Pro kombinovaný typ výuky stanoví splnění minimálních technických požadavků pro účast na kurzu, tj. technické zařízení umožňující online distanční výuku, včetně vizuálního a hlasového kontaktu (např. počítač, kamera, mikrofon, internetové připojení).

Vzdělávací program v učebním plánu a učebních osnovách určuje přehled průběhu vzdělávání, počet hodin teoretické výuky a praktického vyučování (bez samostudia a domácí přípravy), způsob ukončení certifikovaného kurzu, event. počet možných opakování.

Jedna hodina teoretické výuky trvá 45 minut a jedna hodina praktického vyučování trvá 60 minut. Rozsah celkového počtu hodin certifikovaného kurzu souvisí s cílem vzdělávacího programu a musí





být v souladu s obsahovou náplní certifikovaného kurzu a činnostmi, ke kterým bude získána zvláštní odborná způsobilost. Minimální rozsah je stanoven na 25 hodin.

5.1 Učební plán

Přehled jednotlivých tematických celků (předmětů či modulů) s hodinovou dotací, s celkovým součtem hodin výuky členěným na počet hodin teoretické výuky a praktického vyučování. Pokud je praktická výuka realizována na více pracovištích, je počet hodin praktické výuky uveden i pro jednotlivá pracoviště.

5.2 Učební osnovy

Rozpracované učební předměty vzdělávacího programu, kdy učivo tematického celku (předmětu, modulu) je rozčleněno do jednotlivých témat se stanoveným počtem hodin.

6. Počet účastníků

Uvedený počet je maximální počet míst pro vzdělávací program v průběhu jednoho kurzu (i ve smluvních zařízeních). Maximální počet míst pro vzdělávací program musí odpovídat personálnímu zajištění, prostorovému vybavení žadatele a smluvního zařízení tak, aby byla zajištěna kvalita vzdělání.

7. Organizační a personální zajištění vzdělávání

Informace o organizaci výuky, např. vybavení pracovišť a učeben, ve kterých výuka probíhá, přehled lektorů a školitelů jednotlivých předmětů či témat a údaje o jejich odborné, popřípadě zvláštní odborné nebo specializované způsobilosti, případně délce praxe. Praktické vyučování musí být vždy zčásti zajišťováno u poskytovatele zdravotních služeb, který je akreditovaným zařízením. V případě realizace části praktického vyučování v učebnách/simulačních centrech, je nutné uvést její rozsah a obsah.

Je-li certifikovaný kurz realizován akreditovaným zařízením a jeho smluvními partnery (např. školou a poskytovatelem zdravotních služeb), je třeba ve vzdělávacím programu uvést způsob řešení vzájemných vztahů těchto subjektů (zejména jejich odpovědnost za konkrétní části kurzu, ukončení kurzu apod.) a doložit příslušné dokumenty (např. smlouvu o vzájemné spolupráci). Doporučuje se smlouvu o vzájemné spolupráci uzavřít na dobu neurčitou, nejméně však na dobu trvání akreditace.





8. Odborný garant, lektor teoretické části a školitel praktické části vzdělávacího programu

Odborný garant je fyzická osoba, která odpovídá za odbornou úroveň vzdělávacího programu, koordinuje obsahovou přípravu vzdělávacího programu, dohlíží na kvalitu jeho uskutečňování, vyhodnocuje a rozvíjí jej.

Odbornou garanci teoretické a praktické části vzdělávacího programu zpravidla zajišťuje jedna osoba. Požadavky na odbornou, popř. specializovanou nebo zvláštní odbornou způsobilost odborného garanta vyplývají ze zaměření kurzu. Osoba, která odpovídá za organizační průběh certifikovaného kurzu a vedení administrativy nemusí být, ve smyslu výše uvedeného, odborným garantem.

Lektor teoretické části vzdělávacího programu je osoba v pracovněprávním nebo obdobném smluvním vztahu akreditovaného zařízení, který přednáší danou část vzdělávacího programu a prověřuje teoretické znalosti účastníka vzdělávání.

Školitel praktické části vzdělávacího programu (praktického vyučování, odborné praxe) je zaměstnanec akreditovaného zařízení, který dohlíží na výkon odborné praxe, včetně plánu plnění výkonů. Školitel průběžně prověřuje teoretické znalosti a praktické dovednosti účastníka vzdělávání.

9. Výkony a jejich četnost

Specifikace výkonů a jejich počty musí být zpracovány dle zaměření vzdělávacího programu a směřují k získání úzce vymezených zdravotnických činností. Je třeba uvést typ pracoviště, na kterém budou výkony prováděny a kvalifikace pracovníků, kteří na jejich řádné osvojení budou dohlížet. Pokud budou některé výkony nacvičovány v učebnách, je nutné tuto skutečnost ve vzdělávacím programu uvést.

10. Činnosti, ke kterým bude získána zvláštní odborná způsobilost

Formulace těchto činností musí být v souladu s vyhláškou č. 55/2011 Sb., o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 55/2011 Sb.“). Získané znalosti a dovednosti prohlubují získanou odbornou nebo specializovanou způsobilost zdravotnického pracovníka. Zdravotnický pracovník, který nemá specializovanou způsobilost, může získat zvláštní odbornou způsobilost pro konkrétní jednotlivé činnosti zdravotnického pracovníka se specializovanou způsobilostí. Certifikovaným kurzem však nelze nahradit získání odborné nebo specializované způsobilosti.





11. Způsob zakončení

Podmínkou ukončení certifikovaného kurzu je splnění všech požadavků stanovených vzdělávacím programem. Závěrečné ověřování znalostí je stanoveno vzdělávacím programem. Uvádí způsob a požadavky na úspěšné ukončení certifikovaného kurzu prostřednictvím vybraných diagnostických metod (např. teoretická zkouška, praktická zkouška, pohovor, kolokvium, test apod.). Počet opakování ukončení certifikovaného kurzu je maximálně 2x.

12. Certifikát

Po úspěšném ukončení certifikovaného kurzu vydá akreditované zařízení absolventovi certifikát o získané zvláštní odborné způsobilosti.²

13. Seznam doporučené studijní literatury

Aktuální seznam studijní literatury je uveden v závěru vzdělávacího programu, event. může být uveden za jednotlivými tematickými celky (předměty, moduly).

II.

Realizace certifikovaného kurzu

Certifikovaný kurz realizuje akreditované zařízení, kterému byla MZ udělena/prodloužena akreditace k uskutečňování vzdělávacího programu certifikovaného kurzu (dle ustanovení § 45 odst. 1 písm. c) zákona č. 96/2004 Sb.). Seznam akreditovaných zařízení je umístěn na webových stránkách MZ.

Zařazení do certifikovaného kurzu

1) Žádost o zařazení do certifikovaného kurzu podává uchazeč akreditovanému zařízení.

Součástí žádosti jsou:

- úředně ověřené kopie dokladů o získané odborné způsobilosti, popřípadě o získané specializované způsobilosti nebo zvláštní odborné způsobilosti,
- nebo rozhodnutí o uznání způsobilosti podle hlavy VII nebo VIII, u žadatelů, kteří získali způsobilost k výkonu zdravotnického povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče v jiném státě než v České republice,

Výše uvedené doklady lze nahradit výpisem z Národního registru zdravotnických pracovníků, vedených podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.

² vyhláška č. 77/2018 Sb., o stanovení náležitostí a vzorů některých dokladů o vzdělání pro akreditované kvalifikační kurzy, certifikované kurzy a specializační vzdělávání





- 2) Při splnění vstupních podmínek vzdělávacího programu certifikovaného kurzu, doložení požadovaných dokladů, a pokud to kapacita akreditovaného zařízení umožní, zařadí akreditované zařízení uchazeče do certifikovaného kurzu do 1 měsíce po obdržení žádosti a oznámí uchazeči předpokládaný termín začátku vzdělávání.

Průběh a realizace certifikovaného kurzu

- 1) Akreditované zařízení seznámí uchazeče s organizací certifikovaného kurzu a s požadavky na jeho úspěšné absolvování.
- 2) Za odbornou úroveň a průběh certifikovaného kurzu odpovídá akreditované zařízení.
- 3) Účastník certifikovaného kurzu je povinen absolvovat vzdělávání v rozsahu stanoveném vzdělávacím programem. Akreditované zařízení započte nejvýše 15% omluvenou absencí z celkového počtu hodin daného vzdělávacího programu.
- 4) Účastník certifikovaného kurzu je povinen v rámci tohoto vzdělávání absolvovat odbornou praxi na pracovišti akreditovaného zařízení v rozsahu určeném příslušným vzdělávacím programem.

Započtení studia

- 1) Na žádost účastníka vzdělávání akreditované zařízení započte do vzdělávání v certifikovaném kurzu část dříve absolvovaného studia, pokud odpovídá některé části vzdělávacího programu certifikovaného kurzu.
- 2) O započtení vydá akreditované zařízení potvrzení.
- 3) Postup započítávání stanoví akreditované zařízení vnitřním předpisem.

Ukončení certifikovaného kurzu

- 1) Předpokladem pro ukončení certifikovaného kurzu je splnění všech požadavků stanovených příslušným vzdělávacím programem.
- 2) Po úspěšném absolvování certifikovaného kurzu vydá akreditované zařízení certifikát, v němž jsou uvedeny činnosti, k nimž absolvent certifikovaného kurzu získal zvláštní odbornou způsobilost v rozsahu vzdělávacího programu, včetně vymezení činností, které jsou poskytováním zdravotní péče.
- 3) Náležitosti a vzor certifikátu stanoví prováděcí právní předpis.³

³ vyhláška č. 77/2018 Sb., vyhláška o stanovení náležitostí a vzorů některých dokladů o vzdělání pro akreditované kvalifikační kurzy, certifikované kurzy a specializační vzdělávání



III.

Povinnosti akreditovaných zařízení

- 1) Plnit povinnosti dle ustanovení § 50 zákona č. 96/2004 Sb.;
- 2) uskutečňovat vzdělávání podle předloženého a schváleného vzdělávacího programu;
- 3) předkládat roční zprávu o organizačním a finančním zajištění vzdělávání, a to nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku, formulář je k dispozici na webových stránkách MZ [Povinnosti akreditovaného zařízení – Ministerstvo zdravotnictví \(mzcr.cz\)](https://mzcr.cz);
- 4) podrobit se kontrole dodržování povinností stanovených zákonem č. 96/2004 Sb., prováděné MZ;
- 5) dle Metodického pokynu o stanovení vedení dokumentace průběhu specializačního vzdělávání, certifikovaného kurzu a akreditovaného kvalifikačního kurzu vést dokumentaci o vzdělávání, která dokládá skutečnosti nutné pro doložení povinností vyplývajících ze vzdělávacího programu, a která obsahuje také seznam účastníků vzdělávání; dokumentace o vzdělávání absolventů je archivována podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění;
- 6) vést evidenci docházky jednotlivých účastníků vzdělávání s označením konkrétního pracoviště, na kterém praxe probíhala;
- 7) doložit do 60 dnů MZ splnění kritérií vzdělávacího programu, pokud MZ zveřejní ve Věstníku MZ takovou úpravu vzdělávacího programu, která mění kritéria pro akreditovaná zařízení, a to v rozsahu zveřejněné úpravy vzdělávacího programu;
- 8) neprodleně, nejpozději do 30 dnů, oznámit MZ každou změnu podmínek souvisejících se zabezpečením vzdělávání, při oznámení personálních změn, je nutné doložit příslušné kvalifikační doklady, formulář je k dispozici na webových stránkách MZ [Povinnosti akreditovaného zařízení – Ministerstvo zdravotnictví \(mzcr.cz\)](https://mzcr.cz);
- 9) oznámit MZ záměr ukončit uskutečňování vzdělávání nejméně 3 měsíce před plánovaným datem ukončení a písemně o tom informovat účastníky vzdělávání;
- 10) předat MZ, popřípadě pověřené organizaci, veškerou dokumentaci a evidenci týkající se účastníků vzdělávání, pokud akreditované zařízení hodlá ukončit uskutečňování vzdělávacího programu, aniž by oprávnění k této činnosti přešlo na jeho právního nástupce;
- 11) na žádost účastníka vzdělávání, který přechází v průběhu vzdělávání k jinému akreditovanému zařízení, předat bez zbytečného odkladu kopie dokumentace vedené o tomto účastníkovi novému akreditovanému zařízení;
- 12) předávat údaje o získané odborné způsobilosti zdravotnických pracovníků do Národního registru zdravotnických pracovníků nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne vzniku údaje v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č. 1 – vzorový formulář pro vzdělávací program certifikovaného kurzu

