

Žádosti o poskytnutí jednorázové peněžní částky osobám sterilizovaným v rozporu s právem

Vážené žadatelky, Vážení žadatelé,

seznamte se, prosím, s některými důležitými procesními právy a povinnostmi v řízení o odškodnění osob sterilizovaných v rozporu s právem.

Na základě Vámi podané písemné žádosti s potřebnými náležitostmi a Vaším vlastnoručním podpisem vede Ministerstvo zdravotnictví (ministerstvo) správní řízení o žádosti o přiznání nároku na jednorázovou peněžní částku za sterilizaci v rozporu s právem.

Podáním žádosti **se stáváte žadatelem / žadatelkou.**

Řízení vede ministerstvo podle zákona o poskytnutí jednorázové peněžní částky osobám sterilizovaným v rozporu s právem a podle správního řádu.

I. Právo navrhnout důkazy a činit jiné návrhy, povinnost součinnosti

Jednorázové odškodnění (nárok) ministerstvo přizná pouze tehdy, prokážete-li, že jste byla sterilizována a současně že ke sterilizaci došlo v rozporu s právem.

V žádosti o přiznání nároku jste povinen / povinna vylíčit (tvrdit) všechny rozhodné skutečnosti případu a okolnosti, za nichž ke zdravotnímu výkonu sterilizace došlo, a zároveň jste povinen / povinna označit listiny a jiné důkazní prostředky, kterých se na podporu svého nároku dovoláváte. Důkazy musíte označit (uvést) tak, aby bylo zřejmé, k čemu konkrétně (k jakému Vašemu tvrzení) má být ten který důkaz proveden.

V řízení jste povinen / povinna při opatřování podkladů pro vydání rozhodnutí poskytovat ministerstvu veškerou potřebnou součinnost (**zásada součinnosti**). Výsledek řízení o Vaší žádosti je tak závislý i na Vaší součinnosti a aktivitě v průběhu řízení. Jestliže navrhnete nebo předložíte důkazy, které prokazují sterilizaci a že k jejímu provedení došlo u Vás v rozporu s právem, pak ministerstvo nárok přizná, v opačném případě Vaši žádost zamítne.

K prokázání nároku můžete navrhnout **jakýkoliv důkaz**, který je schopen prokázat skutečnosti, které jsou podle zákona rozhodné pro přiznání nároku, a zároveň je ke zjištění pravdy vhodný. Mezi takové důkazy se obecně řadí například listiny, odborné vyjádření, znalecký posudek, svědecká výpověď, skutečnosti známé z úřední činnosti, podklady od jiných správních orgánů nebo orgánů veřejné moci.

Listina má v daném typu řízení podobu například lékařské zprávy a další zdravotnické dokumentace (porodopis, chorobopis, operační vložka chirurgická do záznamu o zdraví a nemoci, operační protokol, souhrn chorobopisu, zpráva ošetřujícímu lékaři, propouštěcí zpráva apod.), žádosti o provedení sterilizace, rozhodnutí či protokolu o jednání sterilizační komise, odborného vyjádření, zprávy o šetření veřejného ochránce práv v souvislosti s provedením sterilizace žadatelí, dokumentu svědčícího o poskytnutí dávky podle předpisů o sociálním zabezpečení v souvislosti s provedením sterilizace (například rozhodnutí o poskytnutí dávky).

V případě **návrhu na svědeckou výpověď** musíte konkrétně identifikovat navrhovaného svědka jménem, příjmením, adresou bydliště nebo místem podnikání a současně uvést, kterou z tvrzených skutečností může svědek svou výpovědí doložit a z jakého důvodu tomu tak je, tedy čeho konkrétně byla osoba přímým svědkem.

Jako **skutečností známou z úřední činnosti** ministerstva může sloužit například konkrétní dřívější rozhodnutí ministerstva, které označíte tak, že uvedete odkaz na jeho číslo jednací

(č.j.) s uvedením, o jaké věci bylo řízení vedeno a co se jím má prokázat.

Předložení důkazu provedete tak, že na adresu ministerstva zašlete dopis, ve kterém uvedete, jaký důkaz přikládáte a jaké konkrétní skutečnosti důkaz prokazuje. Přílohou dopisu zároveň přiložíte daný důkaz, například listinu, která má prokazovat Vaše tvrzení. Listinné důkazy, na které se vyjádření odvolává, je třeba zaslat (založit do spisu) zároveň s vyjádřením.

Navržení (označení) dalšího důkazu provedete tak, že na adresu ministerstva zašlete dopis, ve kterém uvedete, že Vaše určité konkrétní tvrzení chcete prokázat například listinou (zejména dokument od jiného úřadu), přičemž listinu konkrétně pojmenujete názvem nebo alespoň uvedete, jaké skutečnosti má listina obsahovat a jaké Vaše konkrétní tvrzení má prokázat a u jaké konkrétně identifikované osoby, včetně její adresy, lze listinu vyžádat.

Ministerstvo v každé věci žádá kopii zdravotnické dokumentace vztahující se k Vaší sterilizaci od Vámi označené nemocnice, v níž mělo dojít k provedení sterilizace.

Pokud je zdravotnická dokumentace již skartována, musíte navrhnout jiné důkazní prostředky (viz výše), z nichž vyplyne, že jste 1) podstoupil / podstoupila sterilizaci a **současně 2)** že jste s ní nesouhlasil / nesouhlasila nebo souhlasil / souhlasila, ale nikoliv svobodně, nebo jste jednal / jednala v omylu.

Pokud k prokázání Vašeho tvrzení nenavrhnete důkaz či důkazy nebo neučiníte jiné návrhy na doplnění dokazování, bude ministerstvo v rozhodnutí vycházet z důkazů, které jsou obsaženy ve spise ministerstva (ministerstvo Vám zašle poučení o procesních právech a povinnostech). Po uplynutí lhůty k Vašemu případnému vyjádření ministerstvo vydá rozhodnutí.

V případě absence důkazních prostředků prokazujících provedení sterilizace v rozporu s právem, např. při skartaci zdravotnické dokumentace a nenavržení jiných listinných a dalších důkazních prostředků **ministerstvo žádost zamítne nebo řízení zastaví.**

Ministerstvo zdravotnictví upozorňuje, že nestačí prokázat pouze provedení sterilizace, ale vždy také její provedení v rozporu s předpisy.

II. Právo nahlížet do spisu

Dle správního řádu máte právo nahlížet do spisu. Nahlížet do spisu může i Váš zástupce (zmocněnec), který se musí před nahlížením prokázat plnou mocí. Před nahlížením do spisu prokazujete svoji totožnost. Pokud budete mít zájem o nahlédnutí do spisu, uveďte identifikaci spisu, tedy např. číslo jednací uvedené v záhlaví jakékoliv listiny, kterou Vám ministerstvo v řízení o Vaší žádosti zaslalo. Pokud číslo jednací neznáte, protože Vám ministerstvo dosud žádný dokument neposlalo, uveďte své osobní údaje a že jste podala žádost o odškodnění sterilizace provedené v rozporu s právem a chcete nahlížet do spisu vedeného o Vaší žádosti.

III. Právo vyjádřit se k důkazům před vydáním rozhodnutí

Před vydáním rozhodnutí máte právo vyjádřit se k podkladům budoucího rozhodnutí, které jsou aktuálně shromážděny ve spise.

IV. Poučení o náležitostech písemné komunikace s ministerstvem

Veškeré písemnosti v listinné podobě zasílejte prosím na adresu: Ministerstvo zdravotnictví, odbor právní, Palackého náměstí 375/4, 128 00 Praha 2.

Písemnosti v elektronické podobě můžete zasílat do datové schránky ministerstva: pv8aaxd

Prostý (elektronicky nepodepsaný) e-mail není přípustná forma komunikace s ministerstvem, neboť z něj není možné ověřit totožnost osoby, která email odeslala.

Na všech Vašich dopisech, které se týkají Vaší žádosti a které zasíláte ministerstvu, **uvádějte, prosím, vždy číslo jednací (č.j.)**, které naleznete v horní části písemnosti, kterou se na Vás ministerstvo obrací.

Ministerstvo zdravotnictví
Právní odbor, Oddělení správních agend