

Co předložit:

- › přihlášku - *ohlídat si podání přihlášky v termínu*
název pozice a organizace, datum, vlastnoruční podpis
- › osobní dotazník
- › životopis zaměřený na odbornou praxi
- › doklady o vzdělání - **ORIGINÁL nebo OVĚŘENÉ** (především VŠ diplom, atestace - ostatní postačí jen kopie)
- › výpis z rejstříku trestů - **ORIGINÁL nebo OVĚŘENÉ**
- › osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb., - **ORIGINÁL nebo OVĚŘENÉ**
- › čestné prohlášení dle 451/1991 Sb.
- › v případě, že se jedná o státní podnik - prohlášení o střetu zájmů dle 77/1997 Sb.
- › návrh koncepce řízení předmětné organizace + podpis
- › telefonní spojení + e-mail
- › prohlášení o jiné výdělečné činnosti a k § 304 Zákoníku práce

V případě jakýchkoli nejasností kontaktujte:

JUDr. Jiří Berkovec
personální odbor

 jiri.berkovec@mzcr.cz

 224 972 487